

NOME : RAFAEL LUIZ DA CUNHA

PROJETO NA ÁREA DE TREINAMENTOS

1- Você conhece os termos da área de gerência de projetos? Sim,

Escopo: estrutura ou organização de um processo que abrange diferentes contextos.

Comunicação : alinhamento de informações de diferentes partes de um processo para atingir um objetivo estabelecido.

Riscos: Todo projeto é necessário mitigar os riscos previamente antes da sua execução.

Stakeholders: partes interessadas que está inserida dentro de um projeto.

Aquisições: verificar quais os serviços necessários ou compras para a execução de um projeto

Custo: Necessário verificar o recursos disponíveis para atingir a finalidade.

Qualidade : Todo projeto tem começo e fim , e também é necessário verificar qual o nível de qualidade que que o mesmo é entregue.

Recursos humanos: verificar grupo ou organização e suas capacidades para a entrega do objetivo estabelecido , ouseja a finalidade do projeto .

AGENDA 02 - O ciclo de Vida de um projeto

a) Qual é o projeto?

Uma plataforma EAD de treinamentos

b) Quais são os objetivos de seu projeto?

Acesso de jovens para o mercado de trabalho

c) Que pessoas ou organizações serão afetadas pelos resultados do seu projeto?

A ideia da plataforma é direcionar para grupo de minorias (estou definindo ainda)

d) Quais recursos serão necessários (financeiros, humanos e materiais)?

Obs. Aqui ainda não é necessário quantificar os recursos, basta elencá-los.

Inicialmente não vai ter custo para construir a plataforma, vou utilizar uma ferramenta gratuita aonde eu tenho um pouco de conhecimento.

Vou entrar em contato com profissionais que irão me auxiliar nos conteúdos que ainda estão abstratos

e) Quanto tempo será necessário para sua execução

Prazo de 6 meses

g) Quais são os riscos de algo dar errado? Que ocorrências podem ameaçar o sucesso do

projeto e como preveni-las? Disponibilidade das partes envolvidas, nesse cenário importante ter um bom alinhamento como prevenção.

AGENDA -3

- Escopo: Faça uma lista de quais são as atividades serão executadas em seu projeto.
 - 1- Verificar qual a plataforma será estruturada o treinamento.
 - 2- Entrar em contato com os especialistas de determinados temas.
 - 3- Estruturar o que será abordado.
- Stakeholders: quais são as pessoas afetadas pela existência de seu projeto? (Clientes, fornecedores, colaboradores etc.).
 - 1- Especialistas de determinados de assuntos que envolve letramento racial e minorias ao mercado de trabalho.
 - 2- Público final, que são o acesso das minorias ao mercado de trabalho.
- Tempo: Qual é o tempo previsto para a execução de cada uma das atividades e conseqüentemente para a conclusão do projeto?
 - 1- Plataforma 90 dias
 - 2- Especialistas 90 dias
 - 3- Estruturar temas 90 dias

- Integração: Como as atividades se integram? Qual é a relação existente entre uma atividade e outra? Ainda estou definindo os temas que serão abordados nessa plataforma.

Esse será o fio condutor para verificar a plataforma mais adequada, para atender essas necessidades. Portanto com essa definição os especialistas irão preparar os materiais.

- Comunicação: Como se dará o processo de comunicação no âmbito do projeto? Qual será o nível de interação entre as partes interessadas?

A comunicação será por e-mails, whatsapp e encontros pré-definidos. Para uma coesão de informações.

- Riscos: A que tipo de riscos esse projeto está sujeito? Quais problemas poderão ocorrer em cada uma das fases e que podem ameaçar o seu sucesso? Como minimizar esses riscos?

Vejo que os principais riscos desse projeto são : disponibilidades desses especialistas.

- Aquisições: O que será necessário comprar para a execução de cada uma das atividades desse projeto? Quais seriam os possíveis fornecedores?

Ter um fornecedor de hospedagem de sites

A princípio vamos ter uma plataforma gratuita.

Comprar alguns equipamentos para realizar a gravação dos

vídeos

Custo: Qual é o orçamento do projeto? Qual é custo de

cada fase? R\$ 1000,00, esse custo será no decorrer de 6

meses.

Qualidade: Quais são os pressupostos para atender às exigências de qualidade do projeto? Atender o público final, treinamento para essas minorias.

- Recursos humanos: Quais profissionais serão necessários para dar andamento em cada fase do projeto e como você pretende manter as pessoas motivadas durante a execução das atividades?

Especialista sobre história racial em nosso país.

Especialista em psicologia do trabalho.

Psicanalista voltada a questões raciais.

A motivação é sempre lembrá-los do objetivo final. Como podemos contribuir para a sociedade.

AGENDA 04

- Numa sequência lógica liste todos os processos e respectivas atividades neles constantes, que deverão ser desenvolvidas ao longo do projeto, bem como os recursos materiais (máquinas, equipamentos e insumos) necessários para cada uma delas. Em outras palavras, faça uma lista do trabalho a ser realizado e de quais recursos serão necessários para tal realização.
- Descreva também em linhas gerais como deverá ser realizada cada uma das atividades. Aqui basicamente você deve descrever o “como fazer”. Considere as diversas possibilidades e alternativas que possam existir e escolha uma delas.
- Relate quais conhecimentos e habilidades serão necessários para a execução de cada uma delas.
- No que se refere ao controle de mudanças, considere que se durante a execução ocorrer algum tipo de modificação no projeto, como isso será documentado?

	software da plataforma	instalação , configurações , servidor de hospedagem , gravar vídeos e escrever.
1		
	recursos humanos	manter contatos com os especialistas e ter uma administração do tempo

2	software da plataforma	Instalação da plataforma - atividade que será realizada somente uma vez
		configurações - atividade que se alterna, tem configurações que são realizadas somente uma vez na construção da plataforma
		servidor de hospedagem - configurações específica para tornar o site acessível para o público.
		gravar vídeos - video aulas relacionados ao tema da plataforma, verificar tempo e qualidade
		escrever - verificar os textos das plataforma e sua forma didática
	recursos humanos	especialistas -manter contatos com os especialistas e ter diálogos constantes . Fazer o elo entre eles para ter o foco no objetivo. E também ter uma administração do tempo para não ter conflito das agendas .

3	Conhecimento	<p>instalação - é necessário um conhecimento técnico para a instalação da plataforma</p> <p>configurações - a plataforma possui diversas configurações , de vídeos , gamificação, aplicar testes ou seja também exige conhecimento técnico</p> <p>especialistas de um determinado assunto: terá o conhecimento acadêmico</p> <p>roteirista: terá o conhecimento o que será escrito da na plataforma abordando o assunto didaticamente.</p> <p>Gravar vídeos : técnico de som , luz e edição de vídeos.</p>
----------	---------------------	---

--	--	--

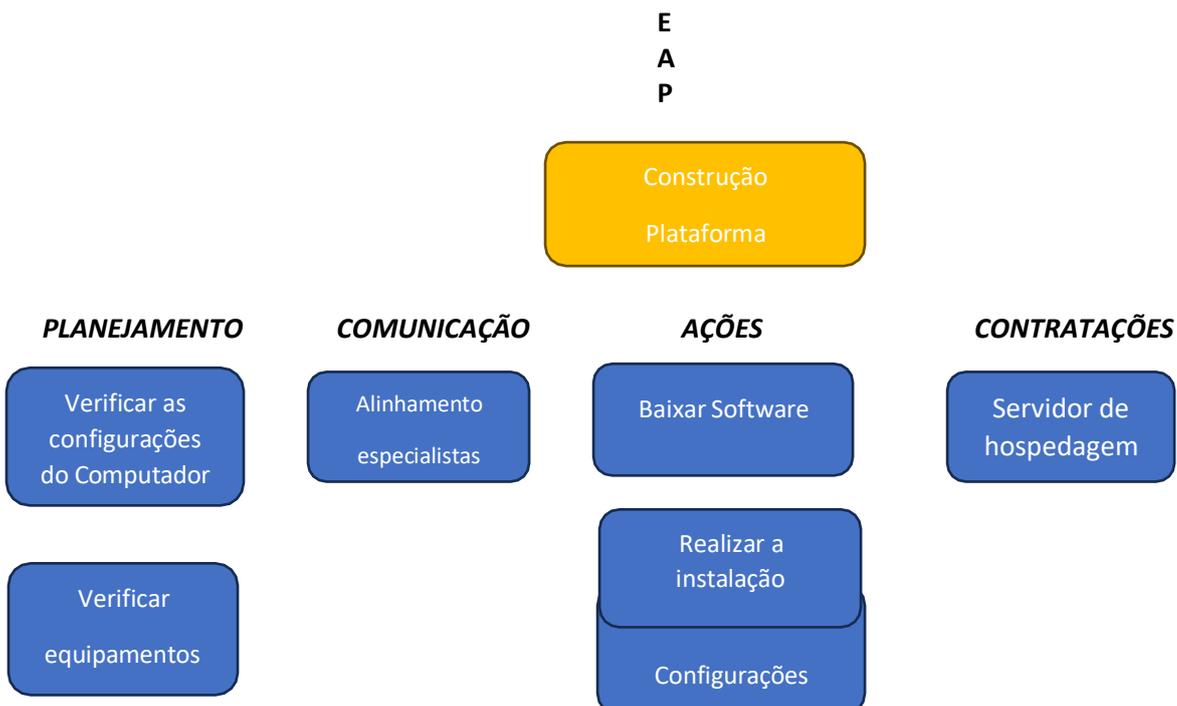
4	Mudança	<p>Caso ocorra algum tipo de mudança dentro projeto, será relatado no escopo os apontamentos essas modificações.</p>
----------	----------------	--

AGENDA 05 –

Agora que você compreendeu o que significa escopo do projeto e escopo do produto, tendo como referência o item 5.4 do guia PMBOK e dando continuidade à atividade desenvolvida na agenda anterior, você deve elaborar a sua Estrutura Analítica do Projeto (EAP).

Para fazer isso você deverá:

- Fazer uma lista de todas as atividades a serem desenvolvidas em seu projeto;
- “quebre” essas atividades em pacotes mínimos de trabalho ou em pacotes mínimos de entrega de trabalho. Obs. Aqui o nível de detalhamento irá determinar o nível de controle que você deseja ter sobre as atividades do projeto.
- Determine, nesse caso, as atividades “Pai” e atividades “Filhas”, ou seja, uma grande atividade (Pai) é formada por várias atividades menores (filhas).



Gravar vídeos

Escrever

PLATAFORMA

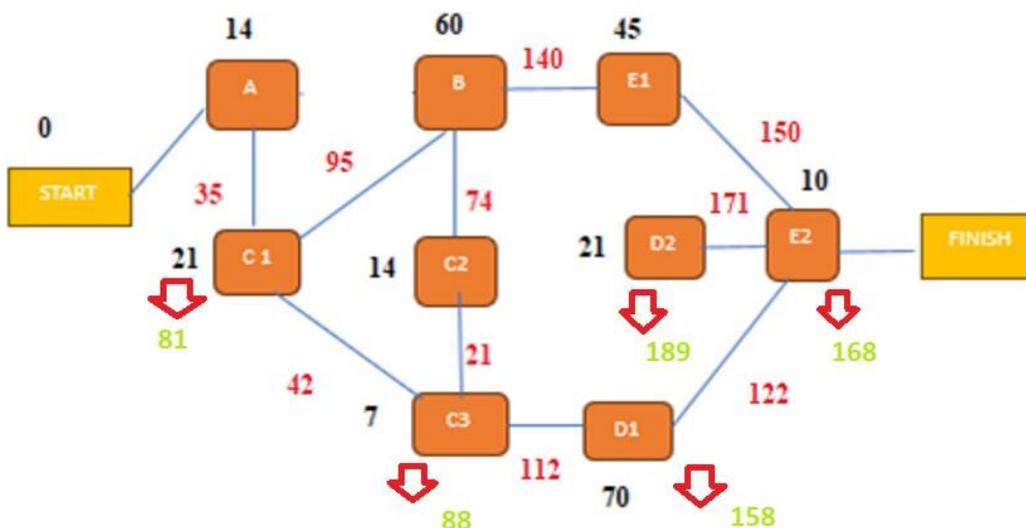
ATIVIDADE PAI : Construção da plataforma

Atividade filha

- **Instalação** – verificar todas as boas práticas para a instalação da plataforma informada
- **Configuração** – durante a construção da plataforma existe diversos recursos, exemplo ambiente de gamificação , avaliação e configuração de vídeo aulas . Tenho material de como realizar essas diversas configurações
- **Servidor de hospedagem** : a plataforma precisa ficar em ambiente de hospedagem e existe um custo . Enecessário verificar esse valor e também relacionado a capacidade de acesso disponibilizados.
- **Gravar vídeos**- Essa tarefa exige, conhecimento de técnicos de som , e imagem e tempo e edição .
- **Escrever** : Ter um roteiro detalhado do assunto que será abordado e linguagem que será utilizada.

AGENDA – 06

Atividade		Duração	Dependencia
Sondagem	A	14	
Projeto e aprovação	B	60	
Escavação da fundação	C1	21	A e B
Montagem e concretagem	C2	14	B
Concretagem da fundação	C3	7	C1 e C2
Paredes	D1	70	C3
Forros e divisorias	D2	21	E2
Fabricação das esquadrias	E1	45	B
Montagem da cobertura	E2	10	D1 e E1



O caminho crítico consiste no B, C1 , C3,D1, E2 e D2. Ao verificar as atividades na quantidade de dias elas são superiores a outras .

Agenda 07

Tendo como referência as atividades de seu projeto, suas respectivas dependências e tempo de duração de cadauma delas, elabore um cronograma (Gráfico de Gantt).

	Duração /dia	Prece	DIAS																																																
			1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26	27	28	29	30	31	32	33	34	35	36	37	38	39	40	41	42	43	44	45				
Verificar equipamentos	1	A																																																	
Verificar configurações do computador	1	B																																																	
Baixar software	1	C																																																	
Realizar a instalação	1	D																																																	
Realizar as configurações	15	E																																																	
Alinhamento com tutores	10	F																																																	
Gravar vídeos/editar	15	G																																																	
Servidor de hospedagem	3	H																																																	

Agenda 08

1- Elaborar uma lista de profissionais necessários para a execução de todas as atividades relacionadas na EAP do seu projeto.

2- Descrever o perfil profissional e pessoal desejados nesses profissionais que deverão ser selecionados e definir uma cadeia de comando entre eles e elaborando um organograma.

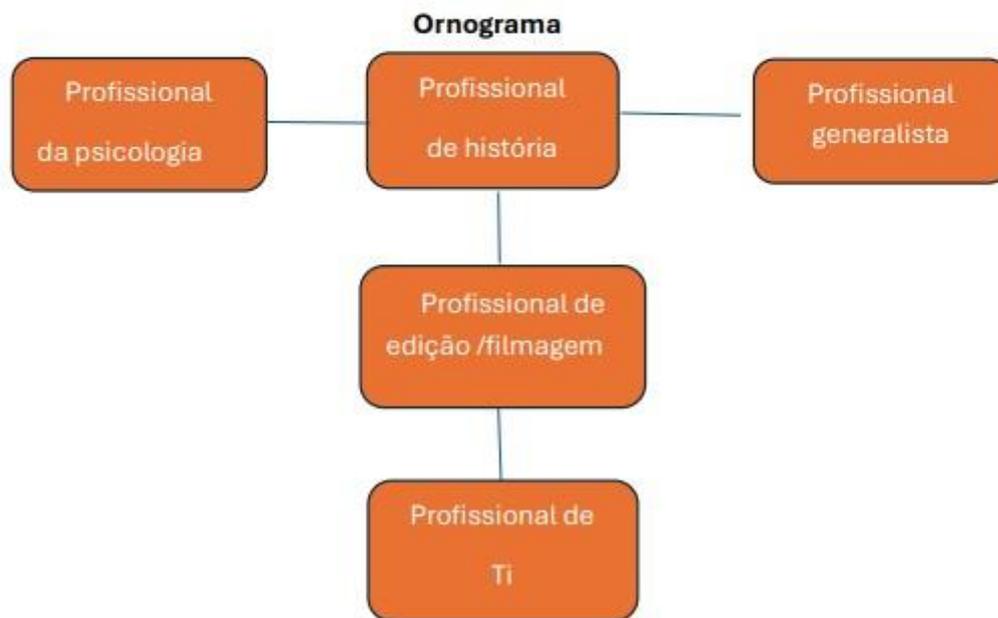
3- Retome um item importante que você descreveu na agenda 02 "Quais recursos serão necessários (financeiros, humanos e materiais)? Agora, com mais clareza, elabore uma planilha com as descrições e alocações dos recursos materiais.

01-Atividade

- a) Profissional na área de história
- b) Profissional na área de psicologia
- c) Um profissional na área de humanas voltado a cultura
- d) Profissional filmagem/edição de vídeos
- e) Profissional na área de TI

02-Atividade

- a) Um profissional, com formação em história com ênfase, em história do continente africano. E desdobramento da escravidão para os dias atuais.
- b) Um profissional formado em psicologia, com especialização no mercado de trabalho
- c) Um profissional da áreas humanas, especializado na parte cultural e comportamentos
- d) Profissional técnico especializado em filmagem e edição
- e) Profissional irá realizar as configurações da plataforma e servidor.



<i>Plataforma Ead</i>	<i>Quantidade</i>	<i>Valores estimados</i>	<i>Descrição</i>
Recursos financeiros		R\$ 3.000,00	
Recursos humanos	5		Psicologo,historiador, tecnico filmagem/edição profissional generalista,e profissional de de TI
Materiais	4		Celular , equipamento de iluminação , software de edição , hospedagem do plataforma

AGENDA 09

A essa altura do curso, você já deve ter observado que seu projeto está tomando corpo, não é mesmo? A cada agenda que avançamos você vai agregando novos elementos e novas definições ao planejamento de seu projeto.

Pois bem, agora chegou a hora de você avançar no que se refere aos custos de cada uma das atividades. Lembre-se que não é necessário dispor de 100% dos recursos financeiros logo no início do projeto. Os gastos ocorrerão na medida em que você avança no desenvolvimento das tarefas, portanto é importante elaborar um cronograma financeiro para alinhar o seu fluxo de caixa.

Sua tarefa para essa agenda é fazer um orçamento de custo para cada uma das atividades que você definiu na sua EAP e que agora já devem estar também distribuídas no cronograma que você elaborou.

Para o orçamento você deve considerar, custos com materiais a serem gastos, mão de obra, locações, taxas (se existirem) etc.

Após concluir esse levantamento, distribua os valores encontrados ao longo do cronograma, de maneira que possa visualizar quanto será o dispêndio financeiro a cada etapa do projeto. Caso tenha alguma dúvida sobre como fazer isso, assista ao vídeo da seção "Resumindo o estudo".

Compartilhe com seu tutor e fique atento às orientações e feedback que ele lhe dará.

Atividade			Duração /dias	Atividades Precedentes	Custo r\$
Verificar equipamentos	1	A	1		R\$ 2.000,00
<i>Verificar configurações doc computador</i>	2	B	1	A	/
<i>Baixar software</i>	3	C	1	B	/
<i>Realizar instalação</i>	4	D	1	C	/
<i>Realizar as configurações</i>	5	E	15	D	/
<i>Alinhamento com tutores</i>	6	F	10	E	/
<i>Gravar videos /editar</i>	7	G	15	F	/
<i>Servidor de hospedagem</i>	8	H	3	G	R\$ 1.000,00

Para realizar a atividade dessa agenda, tenha em mãos o escopo de seu projeto e a EAP. Escolha uma atividade e execute:

1 – O planejamento da qualidade:

Descreva quais são as expectativas com relação ao subproduto resultante dessa atividade. Em outras palavras, quais são as características que o subproduto deve possuir para que, somados aos outros, possam satisfazer às necessidades do cliente?

Com base nessas características defina as especificações técnicas do subproduto resultante dessa atividade.

Exemplo:

Projeto de construção civil

Subproduto: Vigas

-Determine as medidas, a resistência, armaduras, especificações do aço e do concreto etc.

2- O planejamento do Controle:

Tendo como referência o que você definiu no item anterior defina como realizará o controle, ou seja, qual ou quais ferramentas da qualidade você utilizará para obter informações a respeito daquela etapa e garantir que os resultados atendam às necessidades e satisfaçam às expectativas.

Exemplo de ferramentas da qualidade: carta de controle, gráfico de Pareto, histograma, etc.

Configurações do computador

Qual é o sistema operacional

?Qual é o processador ?

Quanto tem de memória RAM ?

Planilha de controle de qualidade

Configurações do computador	Configurações recomendadas	Possui		Data da verificação
		<i>SIM</i>	<i>NÃO</i>	
Qual é o sistema operacional ?	Windows 11	°		12/10/2024
Qual é o processador ?	Processador Intel Icore i7	°		12/10/2024
Quanto tem de memória RAM ?	DDR4 16 G	°		12/10/2024

A ferramenta de qualidade que será utilizada será um fluxograma.

AGENDA 11

1-Tendo como referência o conteúdo estudado nessa agenda, você precisa definir o processo de compartilhamento de informações do seu projeto. Para isso siga os seguintes passos:

- Faça uma lista de quais são os stakeholders;
- Escolha um conjunto de atividades da EAP de seu projeto e determine quais são as informações mais relevantes desse conjunto de atividades;
- Verifique com quem (funções e cargos no âmbito do projeto), essas informações deverão ser compartilhadas;
- Defina o formato que essas informações serão passadas (Ex: relatórios, reuniões, memorandos etc.);
- Relate quais seriam as consequências da falta dessas informações.

Stakeholders:

1. Profissional de psicologia
2. Profissional de historia
3. Profissional de generalista
4. Profissiona de TI

1-Informações relevantes da EAP

Comunicação com os especialistas – alinhamento dos temas que serão apresentados, e a sincronização dos assuntos abordados

Gravar vídeos - seguir o que foi estabelecido na reunião de comunicação/alinhamento

2 - Formato das informações – Conforme informado na EAP , irá ter uma reunião principal , essa será o ponto focal para as demais caso ocorrer uma necessidade.

3 - Consequências caso tenha uma falta de comunicação : Os objetivo do projeto não será realizado , causando atrasos e gastos fora do planejamento.

AGENDA 12

1- Identifique os riscos que podem comprometer o sucesso de seu projeto: Esses riscos podem ser:

- a) Internos (relativos ao próprio ambiente do projeto, como por exemplo limitações da equipe, limitação de recursos financeiros etc.);
- b) Externos (relativos ao ambiente externo do projeto, como por exemplo alta do dólar, escassez de insumos etc.).

2- Realize uma análise qualitativa e quantitativa. Para isso você pode:

- a) Priorizar os riscos de acordo com a sua probabilidade de ocorrência;
- b) Fazer um levantamento de valor monetário;
- c) Utilizar uma simulação;
- d) Simular uma árvore de decisão;
- e) Resolver solicitar uma avaliação especializada

3- Desenvolva as respostas aos riscos. Para isso você pode:

- a) Decidir evitar o risco ou transferi-lo contratando um seguro;
- b) Mitigar, ou seja, precaver-se e atenuar seus efeitos tomando algumas decisões;
- c) Aceitar o risco tendo em vista que se ele ocorrer, seus efeitos serão tão pequenos que não compensaria

comprometer recursos para a busca de soluções.

4- Controle das respostas aos riscos

Definir como irá monitorar os resultados para comparar com o que foi planejado.

- 1- A) Pode ocorrer riscos falhas nos equipamentos, celular, computador, equipamento de som e iluminador.
Perdas de aulas gravadas.

B) A possibilidade de desistência de um profissional
- 2- A) Avaliando os riscos informados, colocando uma escala de : **risco baixo, médio e alto.**
O riscos avaliados estão em uma pontuação de baixo para médio.
Equipamentos : baixo (equipamentos novos)
Falta de profissionais : médio(são voluntários)
Gravação : baixo

B) o valor total dos equipamentos estão em torno do valor de R\$ 3.000,00 reais.
- 3- A) Foi decidido ter uma reserva de emergência , invés de realizar uma contratação de um seguro para os equipamentos. Já que financeiramente mais viável.

B) Caso um profissional desista , é necessário ter previamente um networking para uma substituição mais rápido possível . Assim não impactando na entrega do projeto.

C) Após realizar as gravações , necessário fazer backups dos vídeos . Exemplo na nuvem.
- 4- O controle será realizado em planilha de acordo das entregas com as etapas.

AGENDA 13

- Planejamento das aquisições.

Para planejar as aquisições considere:

- todas as atividades e os recursos financeiros disponíveis;
- as condições de mercado, as restrições e as premissas definidas na concepção do projeto;
- o cronograma e a estimativa de custos para cada etapa.
- o que irá ser feito no âmbito do projeto e o que será adquirido (*make or buy*);
- se precisará contratar alguma avaliação especializada;
- o tipo de contrato a ser adotado;
- quem irá gerenciar a compra;
- quais os documentos/autorizações serão necessários ao processo de compra;
- especifique o trabalho a ser realizado para os fornecedores (no caso de contratação de serviços).

Observação: os itens acima foram colocados apenas como forma de organizar o pensamento, portanto o desenvolvimento da atividade não precisa contemplá-los de forma segmentada. Para o cumprimento da tarefa pode-se fazer um apanhado geral dos itens adaptando-os à realidade de seu projeto.

Bons estudos!

Competências estudadas nesta atividade:

- Desenvolver fornecedores por meio de licitações, pesquisa de preços e consultoria técnica para o processo de aquisições de um projeto;
- Coordenar processo de aquisições e administração de contratos em consonância com as políticas organizacionais e do projeto.

O meu projeto possui orçamento baixo, conforme descrito no escopo.

A área de projetos irá ficar com a responsabilidade com o planejamento de aquisições, será realizado uma contratação de um fornecedor na área de edição de imagens.

Vamos entrar em contato com 4 fornecedores, que atendam os seguintes critérios.

- Prazo de entrega de 30 dias
- Que tenha a expertise na área de educação ou trabalhos anteriores nessa área
- os 3 profissionais , o de psicologia, historia e o generalista conforme descrito do escopo irão realizar um trabalho de forma colaborativa. Todos eles tem o objetivo de promover a sua imagem sobre o letramento racial através desse projeto.

AGENDA 14

Muito provavelmente, a essa altura do projeto você já deve ter identificado quem são os stakeholders, não é mesmo? Se for o caso, retome a atividade que você realizou na agenda sobre compartilhamento de informações e verifique essa informação.

Após isso, tendo como referência o conteúdo estudado nessa agenda elabore uma descrição evidenciando de que forma cada um dos stakeholders afetará ou será afetado pelo desenvolvimento e resultado do projeto.

Retomando o assunto do propósito do meu projeto , para um melhor entendimento.

A plataforma EAD, será destinada ao tema **Letramento racial**

O conteúdo educativo será direcionado o negro e mercado de trabalho.

O comportamento no ambiente de trabalho

O que é letramento racial ?

É a conscientização racial presente na sociedade . E ao verificar historicamente percebemos as suas consequências e seus desdobramentos sociais presente em nosso dia- dia. Que reflete em diversos tipos de preconceitos.

Professor da área de psicologia - irá aplicar a psicologia no ambiente de trabalho . E como utilizar a inteligência emocional no ambiente de trabalho com o letramento racial.

Professor da área de história - Vai abordar a historia do trabalho , e história dos negros .Com o objetivo de conscientização de suas origens.

Profissional generalista – Será um profissional com experiência que terá um extensão dos dois profissionais anteriores

Profissional na área de edição – especificado na agenda anterior

Profissional de TI – Eu serei esse profissional .

AGENDA 15

1- De posse de seu plano de projeto, elabore uma lista de atividades nas quais você acredita poder utilizar alguma técnica de metodologias ágeis.

Descreva quais são essas técnicas e o contexto no qual elas podem ser aplicadas no âmbito de seu projeto.

O método ágil que será utilizado será o Scrum.

Conforme informado no início do projeto, teremos um cronograma de reuniões com esses profissionais que é de suma importância , já que cada especialidade está entrelaçada e por esse motivo das reuniões enxutas e objetivas.

Terá reuniões no inicio do projeto para ser realizado o formato das gravações .

E reuniões posteriores para ter um feedback de entrega.

AGENDA 16

A seguir, você poderá ver a atividade proposta ao aluno nesta agenda:

Para realizar a atividade dessa agenda, siga os passos a seguir:

1- Caso você não tenha instalado o GanttProject ou outro software de gestão de projetos em sua máquina, instale-o gratuitamente acessando o link <https://www.ganttproject.biz/download/free> ;

2- Após a instalação, de posse do seu projeto, insira os dados no GanttProject;

3- Observe os resultados da inserção dos dados, como o gráfico de Gantt, a rede PERT e o caminho crítico;

4- Considerando EAP de seu projeto, utilize o EXCEL para elaborar sua planilha de controle de gastos e montar um gráfico de Gantt. Se desejar você poderá ainda correlacionar os gastos com as barras do gráfico de Gantt.

5- Compartilhe os arquivos com seu tutor.

O projeto tem o valor total de R\$3.000,00 reais, ressaltando que alguns profissionais estão trabalhando sem custo.

O projeto tem cunho de projeto de social, esses profissionais irão ter uma projeção da sua imagem no LinkedIn.

O profissional que será pago será o profissional de edição de vídeos

O valor de R\$2.000,00 reais conforme consta no projeto, será utilizado na compra de equipamentos e hospedagem da plataforma

Recursos

Informações dos recursos e custos

ProjectLibre - Plataforma Ead

Nome	RBS	Tipo	Endereço de E-mail	Rótulo do mat...	Iniciais	Grupo	Unidades Max.	Taxa padrão	Taxa de horas ex...	Custo por uso	Acumular no	Calendário Base
Rafael	GP	Trabalho			R		100%	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00	Rateado	Padrão
Miquelina	Recurso 1	Trabalho			M		100%	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00	Rateado	Padrão
Iuri	Recurso 2	Trabalho			I		100%	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00	Rateado	Padrão
Rosana	Recurso 3	Trabalho			R		100%	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00	Rateado	Padrão
Eduardo	Recurso 4	Trabalho			E		100%	R\$ 0,00/hora	R\$ 0,00/hora	R\$ 1000,00	Rateado	Padrão

Tarefas

ProjectLibre - Plataforma Ead

Nome	Duração	Início	Fim	Antecessores	Nomes dos Recursos
Comprar equipamentos	1 dia?	03/06/24 08:00	03/06/24 17:00		Rafael
Verificar Equipamentos	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Verificar configurações do co	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Baixar software	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Realizar instalação	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Realizar as configurações	15 dias?	04/06/24 08:00	24/06/24 17:00		Rafael
Alinhamento com tutores	10 dias?	04/06/24 08:00	17/06/24 17:00		Rafael ; Miquelina ; Iuri ; Rosa...
Gravar videos/editar	15 dias?	17/06/24 08:00	05/07/24 17:00		Eduardo
Sevidor de hospedagem	3 dias?	09/07/24 08:00	11/07/24 17:00		Rafael

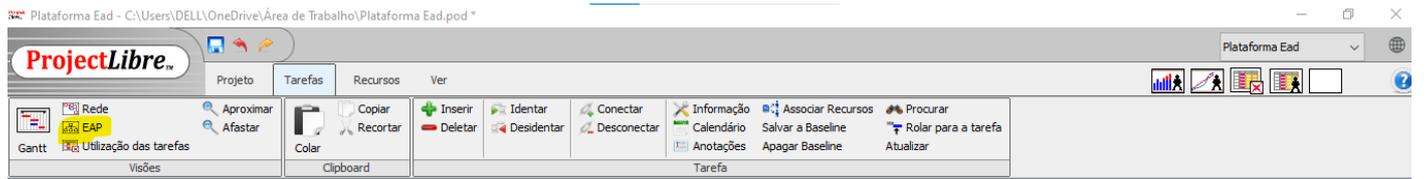
Caminho critico

O que consta em destaque é caminho critico

ProjectLibre - Plataforma Ead

Nome	Duração	Início	Fim	Antecessores	Nomes dos Recursos
Compra	1 dia?	03/06/24 08:00	03/06/24 17:00		Rafael
Verificar	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Verificar	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Baixar s	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Realizar	1 dia?	04/06/24 08:00	04/06/24 17:00		Rafael
Realizar	15 dias?	04/06/24 08:00	24/06/24 17:00		Rafael
Alinhm	10 dias?	04/06/24 08:00	17/06/24 17:00		Rafael ; Miquelina ; Iuri ; Rosa...
Gravar	15 dias?	17/06/24 08:00	05/07/24 17:00		Eduardo
Sevidor	3 dias?	09/07/24 08:00	11/07/24 17:00		Rafael

EAP



Verificar configurações ... Custo R\$ 0,00 Orçam...	Baixar software Custo R\$ 0,00 Orçam...	Realizar instalação Custo R\$ 0,00 Orçam...	Realizar as configurações Custo R\$ 0,00 Orçam...	Alinhamento com tutores Custo R\$ 0,00 Orçam...	Gravar vídeos/editar Custo R\$ 1000,00 Orçam...	Set Cust Orça
---	---	---	---	---	---	---------------------