

CENTRO PAULA SOUZA

Etec PHILADELPHO GOUVÊA NETTO

Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas M-tec PI

Manuela Pereira Pinotti

Rafaela Diniz Sperançolo

Vitória de Paula Silva

Advocacia Nimer: *Site* com o objetivo de facilitar a rotina dos advogados e informações para os clientes.

São José do Rio Preto

2024

**Manuela Pereira Pinotti
Rafaela Diniz Sperançolo
Vitória de Paula Silva**

Advocacia Nimer: *Site* com o objetivo de facilitar a rotina dos advogados e informações para os clientes.

Trabalho de Conclusão de Curso apresentado ao Curso Técnico em Desenvolvimento de Sistemas da Etec Philadelpho Gouvêa Netto, orientado pela Prof^a. Camila Brandão Fantozzi, como requisito parcial para obtenção de título técnico em Desenvolvimento de Sistemas.

**São José do Rio Preto
2024**

Este trabalho é dedicado a Advocacia Nimer, às nossas famílias e amigos, que estiveram ao nosso lado nos momentos desafiadores, oferecendo apoio incondicional e motivação. Sua presença foi fundamental para a conclusão desta jornada.

Agradecemos a Deus por nos guiar e fortalecer em cada etapa desta jornada. Aos professores e amigos, por todas as trocas de conhecimento, pela parceria e pelos momentos inesquecíveis. E, com especial carinho, às nossas famílias, pelo apoio incondicional, amor e dedicação, que foram essenciais para alcançarmos esta conquista.

“A única limitação para o nosso reconhecimento de amanhã
é a nossa dúvida e hesitação de hoje.”

FRANKLIN D. ROOSEVERT

RESUMO

A Advocacia Nimer lida com obstáculos para manter uma rotina organizada e uma comunicação eficaz com seus clientes sobre o progresso dos processos. Para ultrapassar tais barreiras, a Advocacia Nimer opta por criar um site com a finalidade de aprimorar a gestão de processos e aprimorar a comunicação entre advogados e clientes. O site oferece aos clientes uma ferramenta útil e de fácil acesso para acompanhar o avanço de seus casos, eliminando a exigência de chamadas telefônicas ou consultas presenciais. Assim, o objetivo da Advocacia Nimer é fornecer um serviço mais eficaz e claro, aprimorando a estrutura interna e a experiência do cliente. Espera-se que a ferramenta contribua para a oferta de um serviço de excelência e para a atração de novos clientes.

Palavras Chaves: Advocacia Nimer, administração de processos, comunicação eficiente, website.

ABSTRACT

Advocacia Nimer faces challenges in maintaining an organized routine and communicating efficiently with its clients about the progress of the processes. To overcome these difficulties, Advocacia Nimer decided to develop a website with the aim of optimizing case management and improving communication between lawyers and clients. The website provides a practical and accessible platform for clients to monitor the progress of their cases, without relying on phone calls or in-person consultations. With this, Advocacia Nimer seeks to offer a more efficient and transparent service, improving internal organization and the customer experience. The tool is expected to contribute to excellent service and attracting new customers.

Keywords: Nimer Law Firm, process management, efficient communication, website, organization.

SUMÁRIO

1 INTRODUÇÃO	9
1.1 Objetivo	9
1.2 Fundamentação Teórica	10
1.2.1 Cenário e Mercado.....	10
1.2.2 Escritórios de Advocacia e a Falta de Prosperidade no Brasil.....	10
1.2.3 Os Principais Erros dos Advogados no Brasil.....	11
1.2.4 A Importância da Tecnologia.....	12
2 JUSTIFICATIVA	13
3 MODELO DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO (MER), MODELO LÓGICO E DIAGRAMA DE CASO DE USO	14
4 DESENVOLVIMENTO	18
4.1 Linguagens	18
4.2 Ferramentas.....	19
4.3 Logo Advocacia Nimer	23
4.4 Paleta de Cores	23
4.5 <i>Interface</i>	25
5 PROJETOS FUTUROS.....	37
6 CONSIDERAÇÃO FINAL.....	37
REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS	40
APENDICE	46

1 INTRODUÇÃO

A Advocacia Nimer, reconhecida por sua atuação no campo jurídico, enfrenta desafios significativos relacionados à manutenção de uma rotina organizada e à comunicação eficiente com seus clientes. A complexidade dos processos jurídicos e a necessidade de atualização constante são fatores que demandam uma gestão interna robusta e uma comunicação clara e eficaz.

Visando superar essas dificuldades e aprimorar a interação com os clientes, decide-se desenvolver um *site* específico para a Advocacia Nimer. Este trabalho tem como objetivo principal criar uma plataforma integrada que permita aos advogados da Advocacia Nimer gerenciar seus processos de maneira mais eficiente e manter os clientes atualizados sobre o andamento dos seus casos de forma prática e acessível.

O *site* é uma ferramenta crucial para estabelecer uma comunicação direta e transparente entre advogados e clientes, facilitando a troca de informações sobre os processos. A implementação desta solução pretende não apenas otimizar a organização interna da Advocacia Nimer, mas também oferecer aos clientes uma alternativa conveniente para acompanhar o progresso de seus casos, reduzindo a necessidade de contatos diretos, como telefonemas ou reuniões presenciais.

Ao fornecer uma plataforma que atende às necessidades tanto dos advogados quanto dos clientes, o projeto busca melhorar a comunicação e a gestão dos processos jurídicos. Com isso, espera-se que a Advocacia Nimer consiga oferecer um serviço de excelência, garantindo a satisfação de seus clientes atuais e atraindo novos clientes para a prática.

Este trabalho explora o desenvolvimento e a implementação deste *site*, destacando a importância de uma comunicação eficiente e de uma gestão organizada no contexto jurídico, e os impactos esperados na melhoria do atendimento e na operação da Advocacia Nimer.

1.1 Objetivo

Desenvolver e implementar um *site* para a Advocacia Nimer que permita uma gestão mais eficiente dos processos jurídicos e uma comunicação clara e direta entre advogados e clientes, visando melhorar a organização interna da prática e facilitar a atualização contínua dos casos, que permita uma gestão eficiente dos processos jurídicos e facilite a comunicação com os clientes. A plataforma deve incluir um sistema que possibilite aos clientes acompanhar remotamente as atualizações dos

seus casos, garantindo assim uma comunicação transparente e clara entre advogados e clientes. Além disso, busca-se otimizar a organização interna da Advocacia Nimer, melhorando a coordenação e a gestão dos processos.

1.2 Fundamentação Teórica

1.2.1 Cenário e Mercado

Segundo uma pesquisa realizada pelo Instituto Brasileiro de Geografia e Estatística - (IBGE), o Brasil, que é considerado o país com a maior proporção de advogados por habitante no mundo, ao todo cerca de 1,3 milhão de advogados exercem a profissão entre 212,7 milhões de pessoas. Assim, proporcionalmente, a cada 164 brasileiros residentes há 1 advogado.

Esse fato é explicado pela abertura excessiva e indiscriminada de cursos de direito pelo país. Que chega a cerca de 1,8 mil cursos jurídicos no país e mais de 700 mil alunos matriculados.

Levando em consideração os dados fornecidos acima, podemos relacionar o grande número de advogados a visibilidade deles, afinal, em meio a muitos profissionais da mesma área, conseguir destaque tem se tornado cada vez mais difícil, tornando o cenário de mercado uma grande disputa por clientes. Trazendo uma triste realidade: muitos escritórios de advocacia não prosperam no país.

1.2.2 Escritórios de Advocacia e a Falta de Prosperidade no Brasil

Como foi dito antes, o Brasil abriga uma das maiores comunidades jurídicas do mundo, com escritórios espalhados por todo o território nacional. Mesmo com a complexidade das leis do Brasil, a demanda de advogados e o excesso deles, ainda assim é possível notar que, muitos escritórios de advocacia não conseguem prosperar e alcançar o sucesso e visibilidade desejados.

Existem muitas respostas para o questionamento da visibilidade, entre elas, gestão, precificação, cultura organizacional e adoção de tecnologia, como *sites* e sistemas que servem para melhoram o desempenho do trabalho, impactando diretamente o sucesso e estagnação do escritório de advocacia no cenário de mercado dos advogados. A tecnologia se mostra essencial em torno da prosperidade no mercado brasileiro.

Inicialmente, como principal causa está a negligência da maioria dos escritórios ao não adotar estratégias e eficiência operacional no contexto jurídico. Isso se refere a realização de atividades do escritório de forma otimizada, eliminando desperdícios e

garantindo uma execução eficaz. Uma estratégia vai além de um simples *slogan* de *marketing*, podemos relacionar esse pensamento a um sistema que possa inovar as atividades da empresa.

1.2.3 Os Principais Erros dos Advogados no Brasil

Ainda hoje a falta de conhecimento em gestão empresarial tem sido um grande obstáculo, por não enxergarem o escritório como uma empresa que necessita de *marketing*, aspectos comerciais, financeiros, operacionais e estratégicos. Essa ausência de requisitos para ter uma empresa conhecida, afeta a visibilidade e logo, o trabalho e organização dos advogados também.

A resistência na adoção de novas tecnologias modernas resulta na ineficiência e perda de oportunidades e automação de tarefas repetitivas, onde podemos relacionar isso a marcar reuniões para informar sobre o caso e atualizações de documentos. Nesse caso, em um mundo cada vez mais digital, os escritórios de advocacia que não se adaptarem as ferramentas e soluções tecnológicas ficam cada vez mais retrógrado no mercado de trabalho.

Abaixo será listado os 10 principais erros que os advogados cometem e que os impedem de criarem um negócio lucrativo e gerar valor para seus clientes, segundo o artigo de Vinícius Marques (*CEO da EasyJur*):

Falta de Gestão Empresarial: Muitos advogados têm formação jurídica sólida, mas falta o conhecimento em gestão empresarial. Resultando em problemas de administração, finanças e estratégia que afetam negativamente o crescimento do escritório e assim, prosperidade.

Resistência à Tecnologia: Muitos escritórios de advocacia ainda relutam em adotar tecnologias modernas, prejudicando a eficiência e a capacidade de atender às necessidades dos clientes de maneira eficaz, devido a não adoçam de inovações.

Falta de *Marketing* e *Branding*: A competição no mercado jurídico é intensa. Advogados que não investem em *marketing*, construção de marca e presença online podem perder oportunidades de negócios para concorrentes mais visíveis. Assim, deduzimos que isso se deve a maior visibilidade pela adoçam desses recursos.

Má Gestão Financeira: A gestão inadequada das finanças do escritório pode levar a problemas de fluxo de caixa, falta de previsibilidade financeira e até mesmo dificuldades para pagar despesas básicas. Sendo evitado através de inovações organizacionais.

Falta de Planejamento Estratégico: A ausência de um plano estratégico sólido pode resultar em decisões aleatórias e falta de direção clara para o crescimento do escritório. A falta de organização e a falta de planejamento estão associadas, um plano só pode ser traçado se o ambiente for claro.

Problemas de Comunicação: A comunicação deficiente com os clientes pode prejudicar a confiança e a satisfação, afetando a retenção e a aquisição de clientes. A adoção de um sistema permite a melhor comunicação além de confiança pela troca de informações.

Não Investir em Educação Continuada: O direito é uma disciplina em constante evolução. Advogados que não se mantêm atualizados podem ficar para trás não somente sobre o ordenamento jurídico, mas também sobre a gestão do negócio. Isso se relaciona a adoção de tecnologia para inovar e facilitar funções.

Não Valorizar a Qualidade de Vida: O *burnout* é comum entre os advogados. Não cuidar da saúde física e mental pode afetar negativamente o desempenho no trabalho e a qualidade de vida em geral. Uma melhor organização do trabalho pode facilitar essa prática e manter um equilíbrio.

Não Automatizar Tarefas Repetitivas: A automação de tarefas rotineiras pode aumentar a eficiência e liberar tempo para atividades mais estratégicas. Se relacionando a funções importantes que não necessitam de algo físico.

Ignorar a Satisfação do Cliente: Ignorar as opiniões e *feedback* dos clientes pode levar a problemas de reputação e à perda de negócios repetidos. Além das lacunas de comunicação que também leva a não fidelidade.

Dentre os inúmeros erros citados acima, podemos destacar o uso da tecnologia, que é eficaz para alavancar uma empresa, principalmente em um cenário de mercado dominado pela competição e busca por visibilidade e nome. Trazendo a importância de um sistema para otimizar o trabalho de um advogado pela organização, que conseqüentemente torna o trabalho mais ágil, facilitando a visibilidade no mercado pela adoção de novos recursos.

1.2.4 A Importância da Tecnologia

Desempenhando um papel cada vez mais crucial na gestão e no sucesso de escritórios modernos, à medida que as novas tecnologias se desenvolvem e o mundo se torna cada vez mais *digital* e interconectado, a adoção desses recursos para

soluções de problemas e automação ajuda a alcançar a eficiência operacional. Melhorando a qualidade do serviço e mantendo uma vantagem competitiva.

A criação de um sistema pode trazer facilidade ao centralizar e integrar dados, como ter todas as áreas do escritório em uma única plataforma. Com informações financeiras, contratuais, prazos, andamentos processuais e documentos, que estão interligados. Consequentemente, facilitando o acesso e tomadas de decisões informadas, economizando tempo e eliminando tarefas manuais e repetitivas, impulsionando os resultados pela automação de funções.

A padronização e automação de processos desempenham um papel crucial na redução de erros humanos, como em atividades relacionadas a contratos, prazos, audiências e documentação jurídica. Outro benefício importante é a capacidade de melhorar a comunicação com o cliente, através de atualizações constantes que envolvem o compartilhamento seguro de documentos e informações, que garantem uma transparência e comunicação eficaz que contribuem para a satisfação do cliente, logo, podendo levar a maior fidelidade e assim, visibilidade no mercado.

2 JUSTIFICATIVA

A criação do *site* para a Advocacia Nimer surge da necessidade de modernizar e otimizar a comunicação e a gestão de processos jurídicos, tanto para advogados quanto para clientes. Pesquisas indicam que os advogados possuem uma rotina de multitarefas, além de redação das peças e acompanhar os processos se tornando impossível de se manter sempre em contato com todos os clientes por meio de e-mail e telefone, tornando assim a tecnologia uma aliada dos advogados e clientes segundo ao artigo da Jusbrasil.

O andamento processual, por exemplo, é um ponto importante, afinal todo cliente quer ter a segurança de que o advogado está cuidando devidamente do seu processo. Com um *site* jurídico, é possível automatizar todos os dados relativos ao andamento processual, fazendo com que a comunicação com o cliente seja muito mais simples e rápida. Isso significa: esqueça a aquela tarefa de escrever e-mails ou dar telefonemas a cada um dos seus clientes. Com apenas alguns cliques você mantém seus clientes informados e seguros de que você está fazendo um trabalho diligente com seus processos.

A falta de gestão de atividades no escritório de advocacia pode causar diferentes problemas, como o mau uso do tempo, que acarreta em excesso de trabalho e prazos

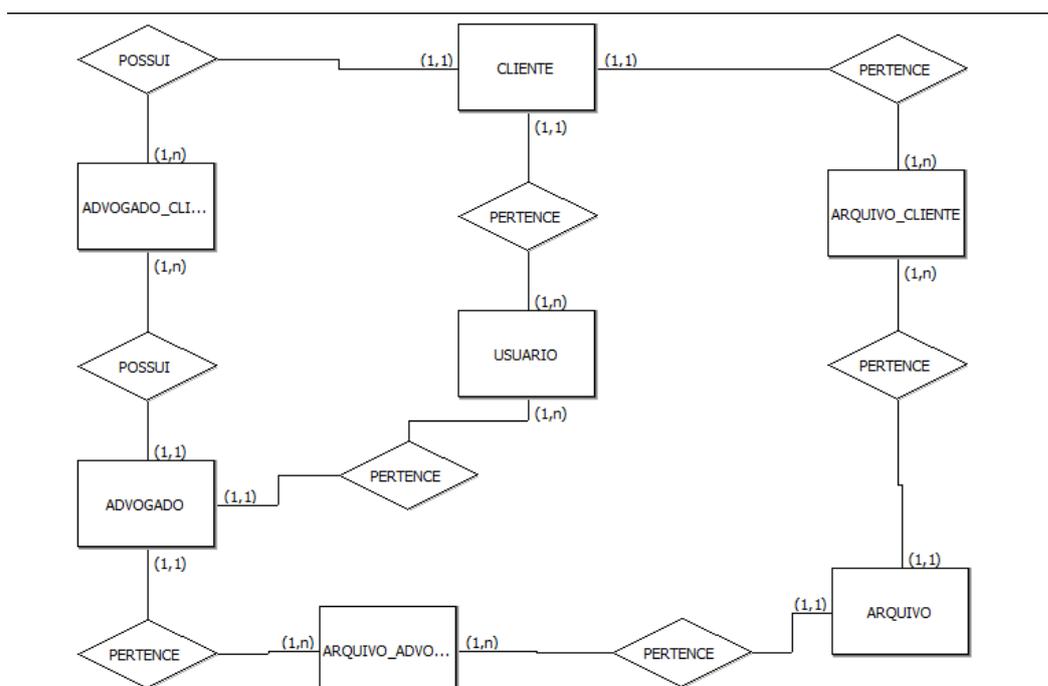
mais curtos ou até a perda de clientes e problemas na organização financeira. E são esses problemas que a falta de gestão de atividades traz que podem fazer com que escritórios não cresçam ou se destaquem de seus concorrentes, pois o tempo dos profissionais é gasto de forma menos eficiente, diminuindo os resultados.

Receber informações, documentos, arquivos, horários e datas de diferentes fontes pode ser um grande problema na gestão de tarefas, pois as atividades ficam dispersas, o que aumenta a chance de perda de reuniões importantes, demora para encontrar documentos e problemas de relacionamento com o cliente. Ter informações fragmentadas em diferentes locais é perigoso para o escritório de advocacia, que tem como norte do trabalho os prazos processuais e o bom relacionamento com seus clientes.

É importante que os gestores de um escritório de advocacia coloquem na sua rotina a organização de informações em apenas um lugar, facilitando a visualização das atividades a serem feitas como um todo.

3 MODELO DE ENTIDADE-RELACIONAMENTO (MER), MODELO LÓGICO E DIAGRAMA DE CASO DE USO

Figura 1 – Modelo de Entidade – Relacionamento (MER)



Fonte: (Dos autores, 2024)

O Modelo Entidade-Relacionamento (MER) da Advocacia Nimer apresenta as principais entidades envolvidas no site da advocacia. As entidades incluem Cliente, Advogado, Usuário e Arquivo.

Cliente possui uma relação com o Advogado por meio da tabela relação Advogado_Cliente, que registra os advogados responsáveis por cada cliente.

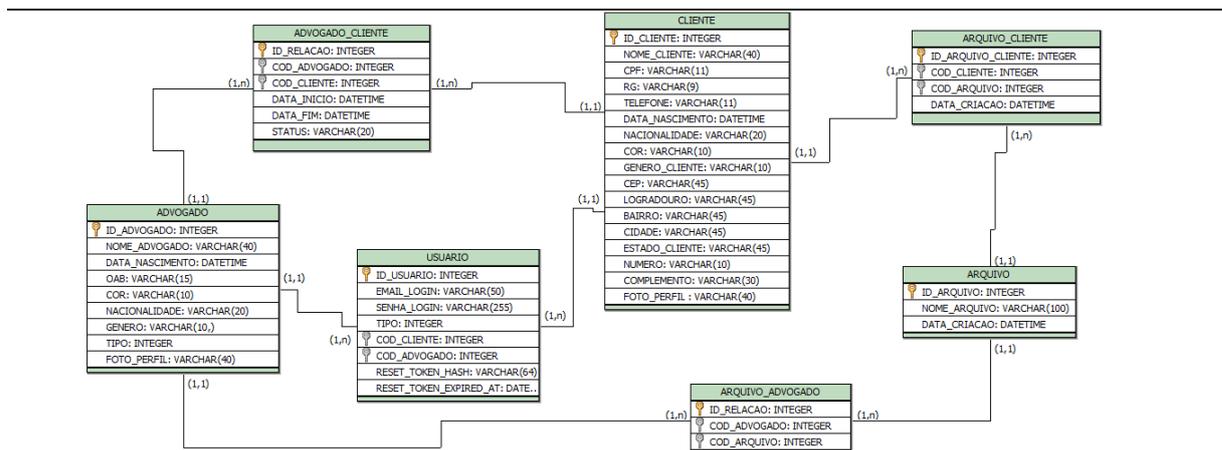
Cliente também está relacionado ao Arquivo através da tabela Arquivo_Cliente, onde são armazenados os arquivos relacionados aos clientes.

Advogado tem uma relação com os Arquivos através da tabela Arquivo_Advogado, onde os documentos enviados pelos advogados para os clientes são armazenados.

Usuário tem um relacionamento com Advogado e Cliente, permitindo que ele realize login no sistema e saiba qual é o tipo de usuário (advogado administrador, advogado ou cliente).

Os Arquivos são administrados por meio das tabelas Arquivo_Cliente e Arquivo_Advogado, garantindo que tanto os advogados quanto os clientes possam enviar e acessar os documentos.

Figura 2 – Modelo Lógico



Fonte: (Dos autores, 2024)

O Modelo Logico da Advocacia Nimer apresenta as principais entidades envolvidas no site da advocacia. As entidades incluem Cliente, Advogado, Usuário e Arquivo.

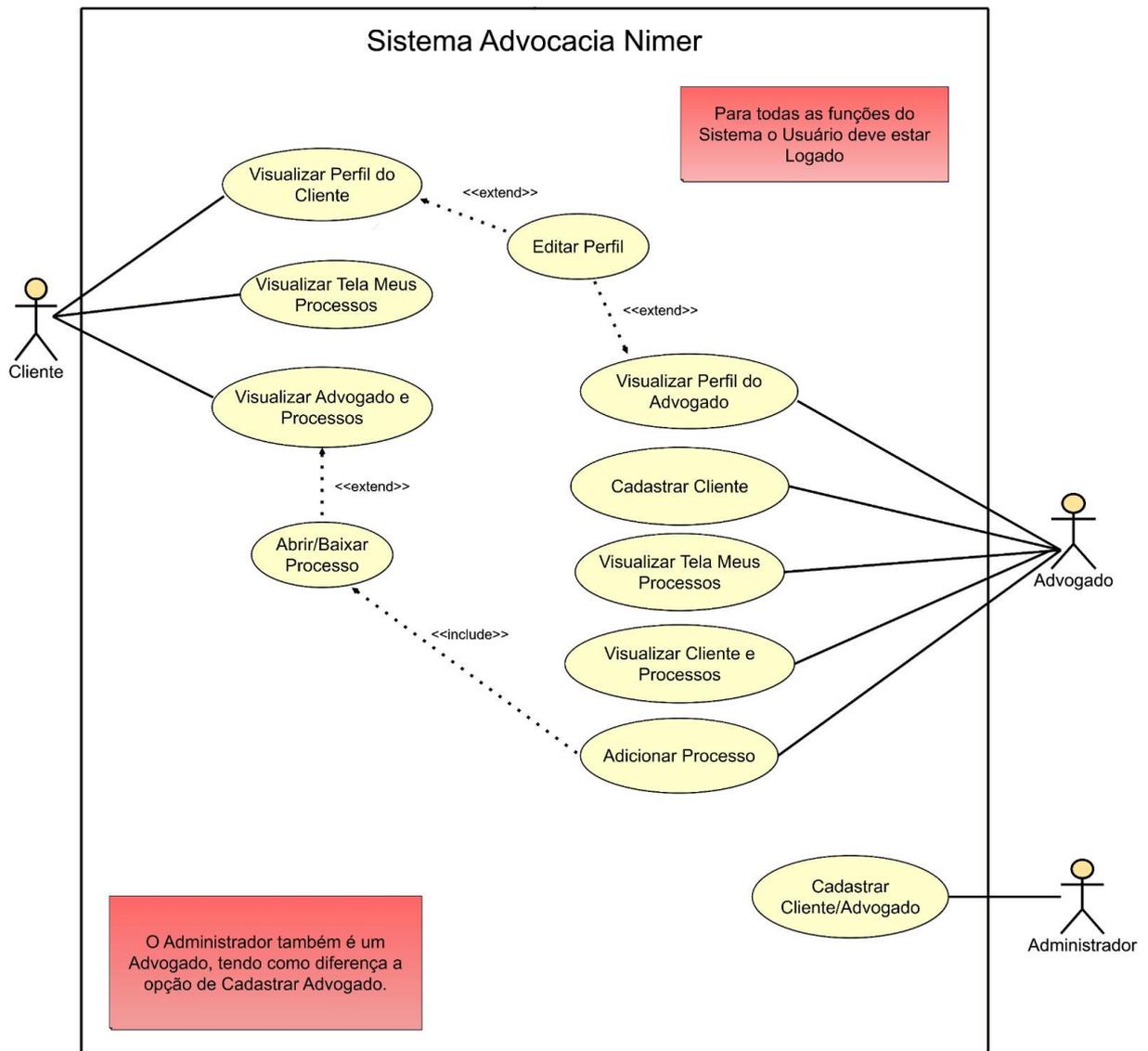
Cliente: Representa o cliente da advocacia, com atributos como ID_Cliente, Nome_Cliente, CPF, Rg, Telefone, Data_Nascimento, etc. Cada cliente pode estar associado a vários advogados e arquivos.

Advogado: Representa o advogado que possui relação com o cliente, com atributos como ID_Advogado, Nome_Advogado, Data_Nascimento, OAB, etc. Cada advogado pode estar associado a vários clientes e arquivos.

Usuário: A tabela de Usuário é responsável pela autenticação no sistema. Pode representar tanto advogados quanto clientes, com atributos como ID_Usuario, Email_Login, Senha_Login, e um campo Tipo_Usuario que define se o usuário é advogado administrador, advogado ou cliente. A relação com Cliente e Advogado é feita por meio de chaves estrangeiras, associando cada usuário a um cliente ou advogado específico.

Arquivo: Armazena os arquivos trocados entre advogados e clientes, com atributos como ID_Arquivo, Nome_Arquivo, Data_Arquivo. Cada arquivo pode ser associado a um cliente e a um advogado.

Figura 3 – Diagrama de Caso de Uso



Fonte: (Dos autores, 2024)

O Diagrama de Caso de Uso da Advocacia Nimer apresenta as principais entidades envolvidas no site da advocacia. As entidades incluem Cliente, Advogado e Advogado administrador.

Cliente: Ao realizar Login o Cliente acessa o *Home* de Cliente, que permite Visualizar Perfil, Tela de Meus Processos, ele visualiza os Advogados e Processos e caso o Advogado tenha adicionado Processo, ele consegue Abrir e Baixar o Arquivo.

Advogado: Ao realizar *Login* o Advogado acessa o *Home* de Advogado com as opções de Visualizar Perfil, abrir Meus Processos e Cadastrar Cliente. No Meus Processos ele consegue Visualizar o Cliente, Processos e Enviar os Arquivos dos Processos.

Advogado Administrador: o Advogado Administrador possui todas as funções do Advogado, sendo sua diferença a possibilidade de Cadastrar o Advogado e o Cliente.

4 DESENVOLVIMENTO

4.1 Linguagens

Figura 4 – Logo do *HTML*, *CSS*, *JavaScript*, utilizados para a codificação.



Fonte: (Apex Ensino, 2024)

Utilizamos o CSS para “personalizar” e organizar melhor os objetos do nosso *site*, deixá-lo com a *interface* mais agradável para o usuário. CSS conhecido como: *Cascading Style Sheet* é muito usado para estilizar ou personalizar elementos escritos em uma linguagem de marcação como *HTML*. O CSS separa o conteúdo da representação visual do *site*, basicamente um a decoração de página. Utilizando o CSS é possível alterar a cor do texto e do fundo, fonte e espaçamento entre parágrafos. Também é possível a criação de tabelas, usando variações de *layouts* e fazendo vários ajustes de imagens para suas respectivas telas e entre outras usabilidades. Basicamente ele torna o *site* um ambiente mais bonito através de códigos.

A linguagem de marcação *HTML* foi uma das mais utilizadas pelo grupo, pois é uma linguagem de computador que compõe a maior parte das páginas da *internet* e dos aplicativos *online*. Um hipertexto é um texto usado para fazer referência a outros textos, enquanto uma linguagem de marcação é composta por uma série de marcações que dizem para os servidores da *web* qual é o estilo e a estrutura de um documento.

O *HTML* é considerado uma linguagem de marcação por não criar funcionalidades dinâmicas. Através dele, os usuários podem criar e estruturar seções, parágrafos e *links* usando elementos, *tags* e atributos. Basicamente vamos utilizar *HTML* para desenvolver a maior parte e o CSS mencionado acima, será para personalizar o *site*. Foi utilizado para tornar o *site* mais complexo e dinâmico, pois *JavaScript* é uma linguagem de programação que permite a você implementar itens complexos em

páginas *web*, fazendo mais que simplesmente mostrar a você informação estática, mostrando conteúdo que se atualiza em um intervalo de tempo, mapas interativos ou gráficos 2D/3D animados.

Figura 5 – Logo do *PHP*, utilizado para a codificação.



Fonte: (*Wikipédia*, 2024)

O *PHP* foi utilizado para aperfeiçoar o *site* junto ao *HTML*, através da estrutura do sistema e as funcionalidades dele, o *PHP* (um acrônimo recursivo para *PHP: Hypertext Preprocessor*) é uma linguagem de *script open source* de uso geral, muito utilizada, e especialmente adequada para o desenvolvimento *web* e que pode ser embutida dentro do *HTML*. Basicamente ele aparecerá em algumas partes do código junto a outras funções e linguagens.

Figura 6 – Logo do *SQL*, utilizado para a codificação do banco de dados.



Fonte: (*Wikipédia*, 2024)

A linguagem de consulta estruturada *SQL*, é utilizada para armazenamento e processamento de informações em um banco de dados relacional. Um banco de dados que relaciona e armazena informações em formato de tabela, contendo linhas e colunas que representam diferentes atributos de dados e as várias relações entre os valores dos dados. Pode ser usado também para armazenar, atualizar, remover, pesquisar e recuperar informações do banco de dados. Além de manter e otimizar a performance do banco de dados. Basicamente será de extrema importância para o nosso banco por tornar ele *usual*.

4.2 Ferramentas

Figura 7 – Logo do *Visual Studio Code*, utilizado para o desenvolvimento dos códigos.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

O *Visual Studio Code* vai ser utilizado para desenvolver o código em *HTML*, *Java Script*, *PHP* e *CSS*, sendo um dos programas mais utilizados para o nosso TCC. Ele é um editor de código-fonte autônomo que é executado no *Windows*, *macOS* e *Linux*. Possuindo suporte para a maior parte das linguagens de programação.

Figura 8 – Logo do *Canva*, utilizado para o design do *site*.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

O *Canva* será utilizado para o *design* de elementos visuais e gráficos simples, proporcionando uma interface atrativa e de fácil navegação.

Figura 9 – Logo do *Figma*, utilizado para o protótipo do *site*.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

O *Figma* será empregado na criação do protótipo do *site*, permitindo o *design* e a visualização das *interfaces* antes do início do desenvolvimento. Esta ferramenta facilita a prototipagem e a revisão dos elementos visuais e funcionais do *site*.

Figura 10 – Logo do *XAMPP*, pacote que contém a maioria das ferramentas citadas.



Fonte: (*Icon-icons*, 2024)

O *XAMPP*, basicamente um painel de controle que permite o funcionamento de sistemas essenciais para navegador e banco, é um pacote com os principais servidores de código aberto do mercado, incluindo *FTP*, banco de dados *MySQL* e *Apache* com suporte as linguagens *PHP* e *Perl*. Ele foi utilizado para que pudéssemos rodar o banco de dados e o *site* no navegador.

Figura 11 – Logo do *Astah Community*, utilizado para desenvolver o caso de uso.



Fonte: (*GratisPNG*, 2024)

O *Astah Community* é a versão gratuita da ferramenta *Astah*, ou seja, a versão que utilizamos para planejar nosso projeto, vamos utiliza-lo para a modelagem de diagramas *UML* (*Unified Modeling Language* – Linguagem de Modelagem Unificada). Ele possui uma *interface* de fácil utilização, sendo ele dividido em várias seções, cada uma com sua respectiva finalidade (LIMA, 2019). Essa ferramenta é popular por sua simplicidade ao criar diagramas, como: diagramas de casos de uso, de sequência, de atividades, de classes, máquina de estado, entre outros, podendo ser usado para organizar melhor o funcionamento do nosso sistema.

Figura 12 – Logo do *Photopea*, utilizado para o *design* do *site*.



Fonte: (*Vecteezy*, 2024)

O *Photoshop* será usado para criar a identidade visual do *site*, ajustando imagens e ícones, além de ajudar na criação de elementos gráficos como a logomarca da *Advocacia Nimer*.

Figura 13 – Logo do *MySQL*, utilizado para o desenvolvimento do banco de dados.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

Esse gerenciador de banco de dados, utilizado para gerir bases de dados, utiliza a linguagem SQL (*Structure Query Language* – Linguagem de Consulta Estruturada), linguagem mais comum para se inserir, acessar e gerenciar o conteúdo armazenado no banco de dados. Também vai ser utilizado para o funcionamento do banco e organização das informações.

Figura 14 – Logo do *Bootstrap*, fonte de alguns dos componentes visuais do *site*.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

O *Bootstrap*, é uma ferramenta de *framework front-end* que fornece estruturas de CSS e permite a criação de *sites* e aplicações responsivas de forma rápida e simplificada. Que além disso, pode lidar com *sites* de *desktop* e páginas de dispositivos móveis da mesma forma. Ele provavelmente será utilizado como base para a criação de *interfaces* mais complexas com códigos fornecidos pela plataforma, onde será uma referência para o desenvolvimento do nosso *site*.

Figura 15 – Logo do *HeidiSQL*, utilizado para gerenciar o banco de dados.



Fonte: (Wikipédia, 2024)

HeidiSQL é uma ferramenta multifuncional que será utilizado para o gerenciamento de banco de dados, desenvolvimento e administração. O *Heidi* pode ser usado para

conectar remotamente o sistema ao banco de dados criado aqui na *Hostinger*. Usado corretamente, pode trazer rapidez e avanço para o desenvolvimento. A conexão do *MySQL* remota é feita através do servidor, que permite novas atualizações e rápidas alterações, evitando a ida o seu painel de controle. Através dele é possível rodar o nosso banco e guardar as informações obtidas pelo *site*.

4.3 Logo Advocacia Nimer

Figura 16 – Logo da Advocacia Nimer.



Fonte: (Dos autores, 2024)

O esquema de cores de um logotipo pode impactar significativamente como ele é percebido e pode transmitir várias mensagens psicológicas. O logotipo da Advocacia Nimer utiliza um fundo escuro com texto em cores claras.

Fundo Escuro (marrom escuro) O marrom escuro pode transmitir uma sensação de confiabilidade, estabilidade e profissionalismo. Também é frequentemente associado à seriedade e confiabilidade, características importantes para uma prática jurídica.

Texto em Cor Clara (bege): O bege é uma cor neutra que pode adicionar um toque de calor, mantendo o profissionalismo. Pode evocar sentimentos de calma e confiabilidade.

No geral, o esquema de cores escolhido para Advocacia Nimer sugere um serviço jurídico profissional, autoritário e confiável. O fundo escuro adiciona uma sensação de seriedade e sofisticação, enquanto o texto em cor clara garante clareza e legibilidade. Esta combinação é eficaz na criação de uma identidade de marca forte e confiável para um escritório de advocacia.

4.4 Paleta de Cores

Figura 17 – Paleta de cor do *site*.



Fonte: (Dos autores, 2024)

A paleta de cores da logomarca da Advocacia Nimer utiliza principalmente os tons de marrom escuro e bege, que desempenham um papel importante na transmissão de mensagens visuais ligadas à tradição, confiabilidade e sofisticação. Cada cor escolhida tem um significado específico que reflete os valores e a identidade do escritório de advocacia.

Marrom Escuro: Esta cor é tradicionalmente associada à estabilidade, seriedade e à confiança. No contexto jurídico, o marrom evoca uma sensação de solidez e confiabilidade, qualidades essenciais para qualquer escritório de advocacia que busca transmitir segurança aos seus clientes. Além disso, o marrom é uma cor discreta, sugerindo uma abordagem profissional e reservada, em linha com a seriedade exigida no ambiente jurídico.

Bege: Complementando o marrom escuro, o bege é uma cor mais suave e neutra, que traz equilíbrio e clareza ao *design*. Ele remete à acessibilidade e à simplicidade, quebrando um pouco a austeridade do marrom e tornando a marca visualmente mais agradável e acolhedora. O bege também está associado à calma e à imparcialidade, atributos importantes para uma marca que lida com justiça e processos legais.

Branco: O branco representa pureza, clareza e simplicidade. Na logomarca, ele funciona como um elemento de contraste, proporcionando destaque ao texto e demais elementos visuais. O uso do branco também remete à transparência, um valor essencial no setor jurídico, sugerindo que a Advocacia Nimer preza pela honestidade e clareza em suas comunicações e serviços.

Preto: O preto, uma cor clássica e sofisticada, reforça a formalidade e a seriedade da logomarca. Ele traz um toque de autoridade e profissionalismo, qualidades fundamentais para um escritório de advocacia. O preto também é frequentemente associado à elegância e à sobriedade, equilibrando perfeitamente com as outras cores usadas na logo e dando à marca um *visual* imponente e confiável.

A paleta de cores composta por preto, branco, marrom escuro e bege comunica profissionalismo, acessibilidade e confiança. O contraste entre o preto e o branco, aliado aos tons neutros de marrom e bege, não só assegura a legibilidade como também constrói uma identidade *visual* que reflete a credibilidade e o compromisso da Advocacia Nimer com seus clientes. A harmonia entre essas cores cria um equilíbrio *visual* que une tradição e modernidade. O contraste entre o marrom escuro e o bege claro destaca o nome "Nimer", mantendo a sofisticação e a formalidade sem recorrer a excessos visuais.

4.5 Interface

Figura 18 – Tela Home



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Home* é a página principal do *site*, na qual o usuário tem acesso a informações da Advocacia, além dos Advogados, as premiações da Advocacia, endereço, contato, o fale conosco que enviara diretamente para o contato no *Whatsapp* da Advocacia Nimer, espaço que conta um pouco sobre a história da Advocacia. E tem acesso a Área do Usuário também, que somente poderá realizar *login* se for cadastrado por algum advogado da Advocacia Nimer.

Figura 19 – Tela Home



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Home, mas na área Nosso Escritório onde conta um pouco sobre a história da Advocacia Nimer.

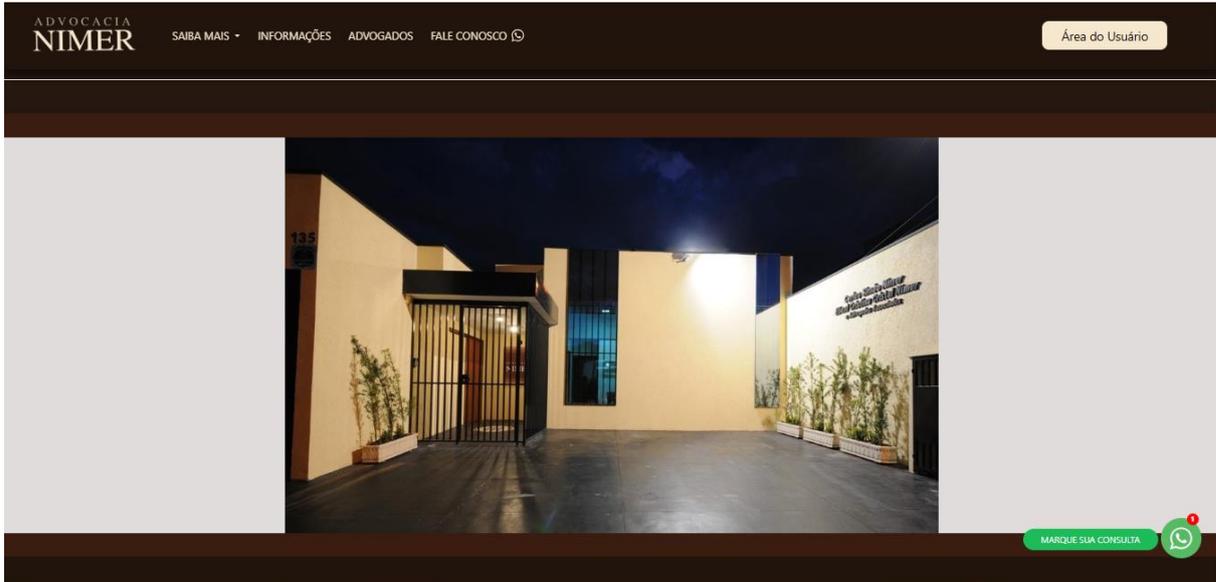
Figura 20 – Tela Home



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Home, mas na área dos Nossos Advogados que mostra todos os advogados da Advocacia e fala um pouco sobre cada um e áreas de atuação do direito, que trabalham.

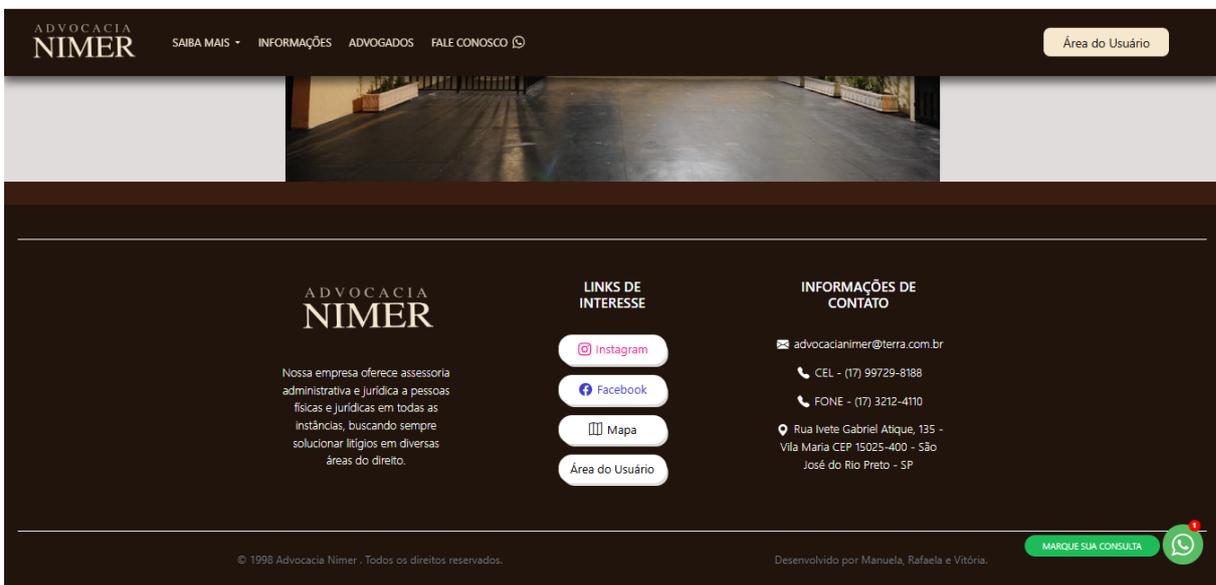
Figura 21 –Tela Home



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Home*, mas na área que mostra uma imagem da fachada do escritório da Advocacia Nimer.

Figura 22 – Tela *Home*



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Home*, no fim dela onde mostra as formas de contato, endereço e links para as redes sociais da Advocacia.

Figura 23 – Tela *Nossas Premiações*



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Nossas Premiações mostra todos os prêmios que a Advocacia Nimer ganhou em todo o período do Escritório.

Figura 24 – Tela Corpo Jurídico



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Corpo Jurídico apresenta todos os funcionários da Advocacia Nimer, como sendo os advogados, secretária e o pessoal que trabalha na área de *marketing* do escritório.

Figura 25 – Aba de detalhes de cada advogado



Fonte: (Dos autores, 2024)

A Aba de detalhes de cada advogado é presente tanto na página *home*, como na página corpo jurídico onde tem um pouco de mais informações de cada advogado em particular.

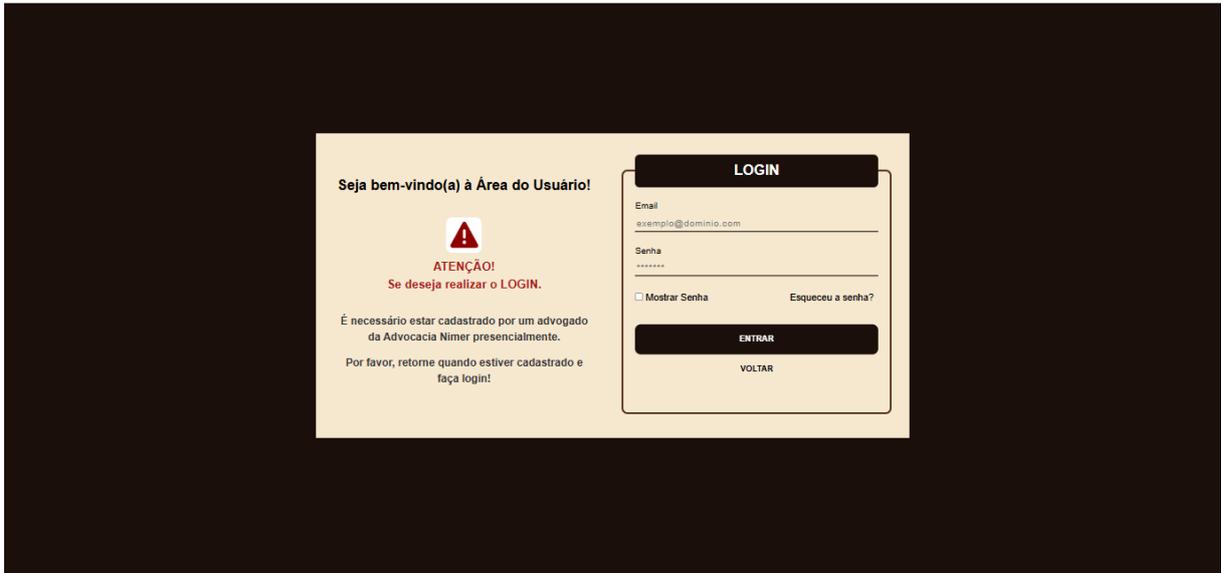
Figura 26 – Tela Áreas de Atuação



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página de Áreas de Atuação fala um pouco sobre cada área do direito que os advogados do escritório trabalham.

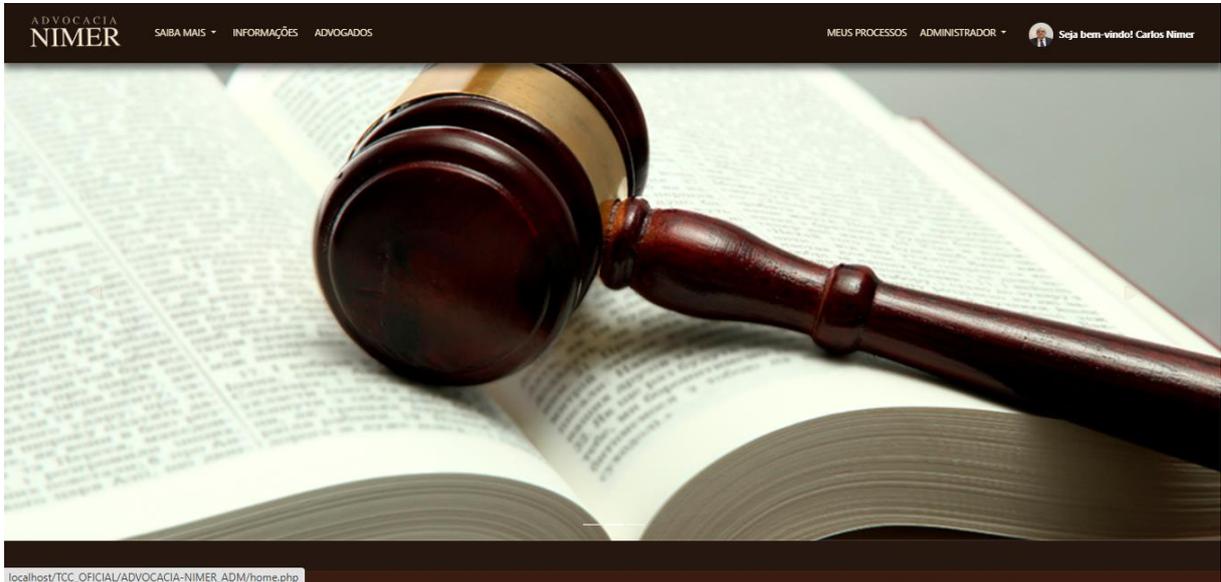
Figura 27 – Tela *Login* (Acessada pelo botão Área do Usuário)



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Login* é onde os usuários advogados comum, advogado administrador e clientes poderão fazer *login*, mas os clientes só poderão fazer *login* se já tiverem cadastro, feito por algum dos advogados do escritório.

Figura 28 – Tela *Home* do Advogado Administrador



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *home* do advogado administrador é o mesmo *home* principal, mas com algumas funcionalidades a mais, sendo elas, o acesso ao cadastrar cliente, cadastrar advogado, perfil e a tela dos meus processos.

Figura 29 – Tela Cadastrar Cliente

Fonte: (Dos autores, 2024)

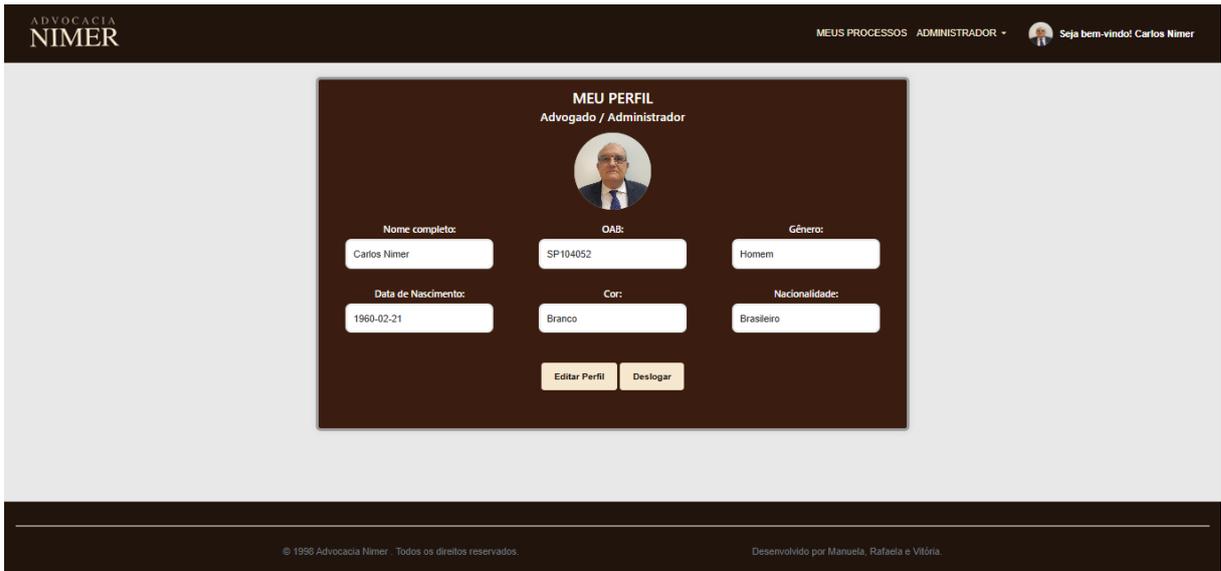
A página Cadastrar Cliente é onde os advogados tanto sendo administrador ou comum podem fazer o cadastro de cliente, podendo escolher o advogado que esse cliente vai pertencer no próprio cadastro, podendo pertencer a um ou mais advogados.

Figura 30 – Tela Cadastrar Advogado

Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Cadastrar Advogado é onde o advogado administrador poderá fazer o cadastro de novos advogados para a Advocacia, quando houver alteração nos advogados da Advocacia.

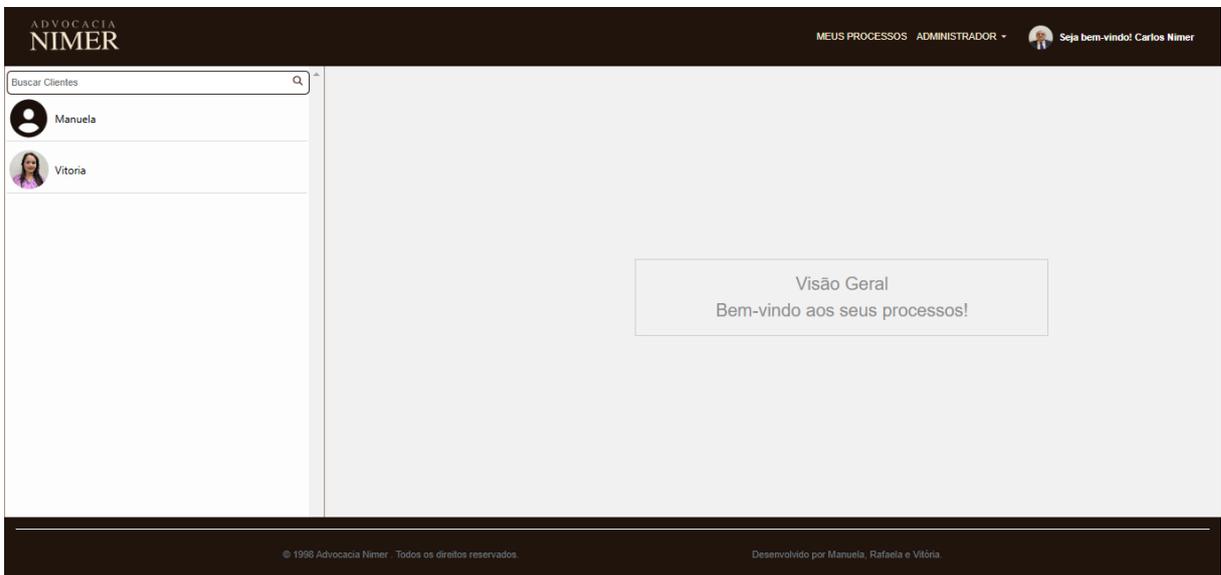
Figura 31 – Tela Perfil do Advogado Administrador



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página de Perfil do Advogado Administrador é onde mostra as informações dele como, nome, foto de perfil e etc. Podendo ser alteradas pelo próprio usuário, se assim desejar.

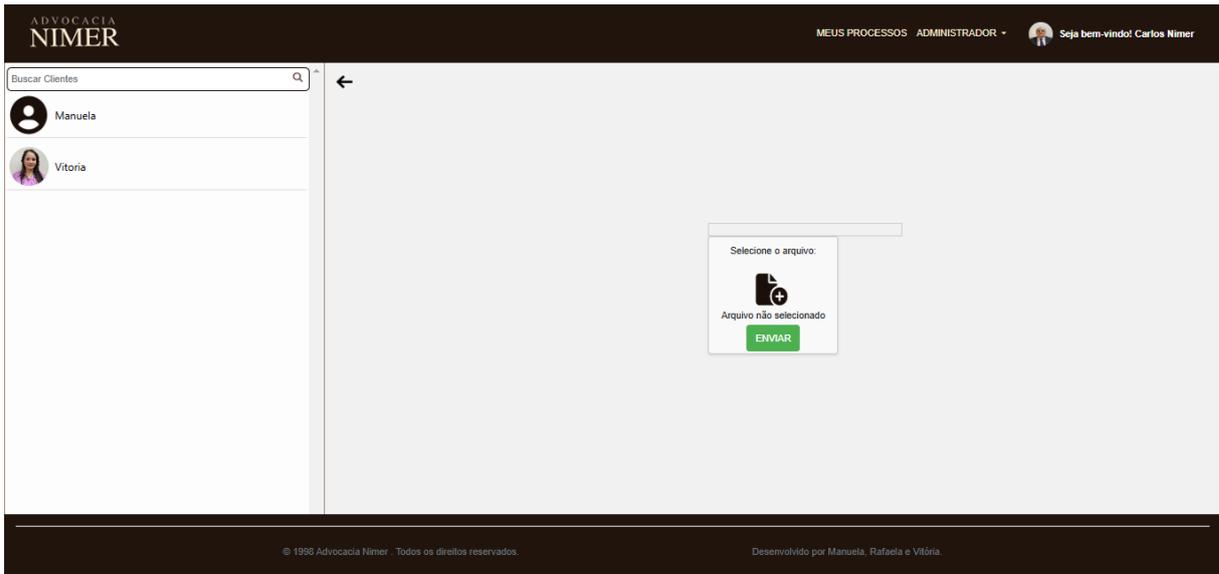
Figura 32 – Tela Meus Processos



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Meus Processos é onde lista todos os clientes que o advogado comum ou advogado administrador tem relação, essa página tanto para os advogados comum e advogado administrador são iguais.

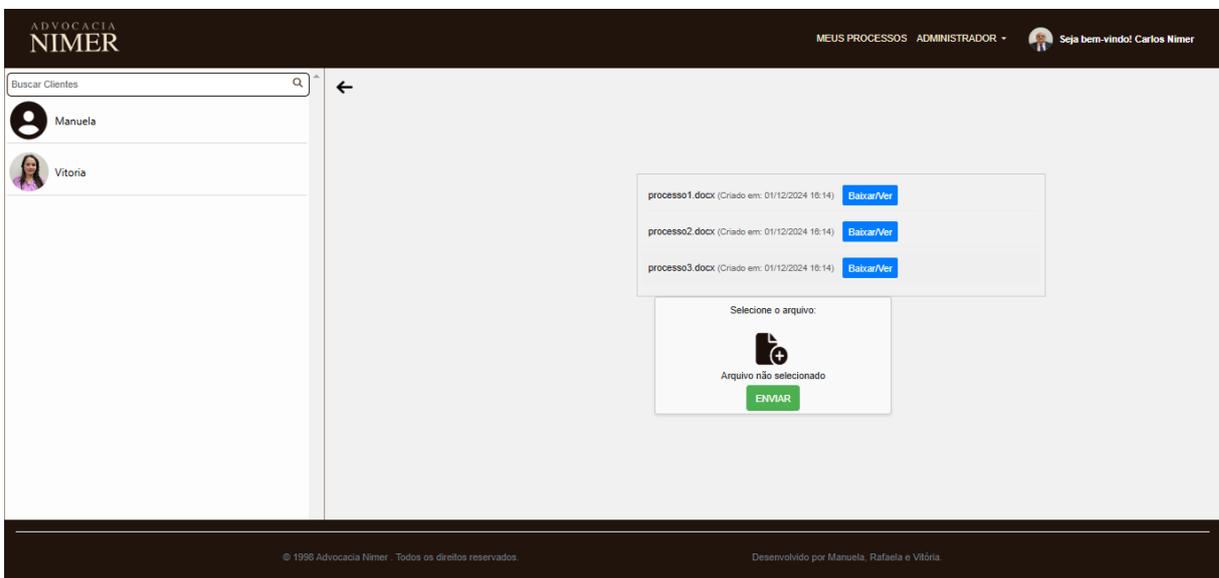
Figura 33 – Tela Meus Processos



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Meus Processos, quando os advogados clicarem no nome do seu cliente aparece a função de selecionar um arquivo que seja sobre algum processo do cliente que selecionou e enviar esse arquivo ao cliente para que ele tenha atualizações dos processos que possui no escritório.

Figura 34 – Tela Meus Processos



Fonte: (Dos autores, 2024)

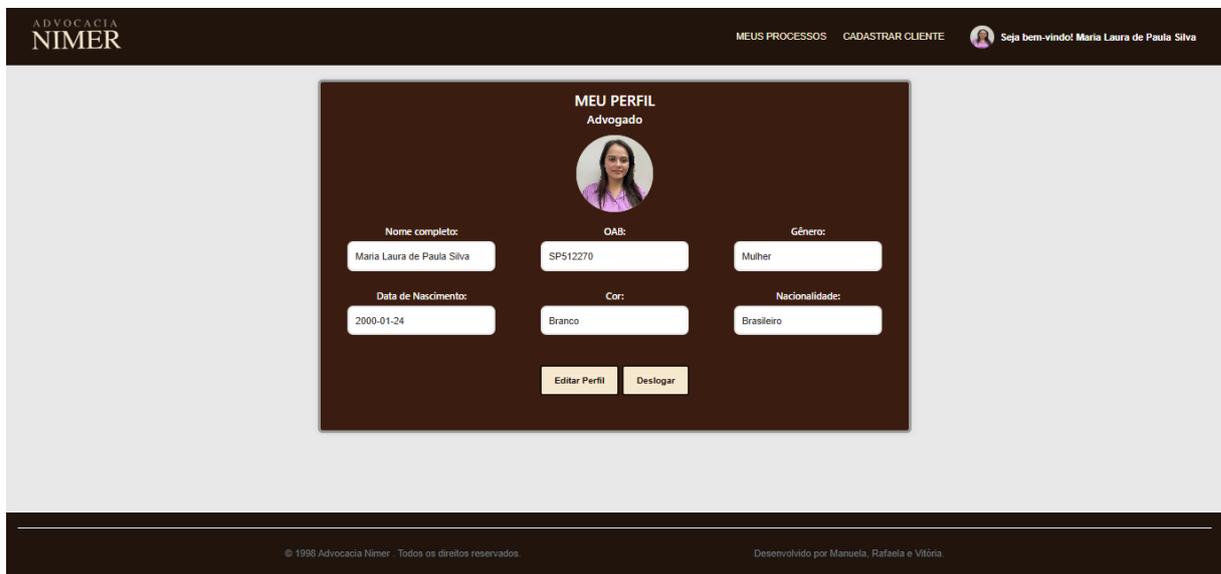
A página Meus Processos, mostrando arquivos que o advogado enviou ao cliente que selecionou e assim tanto o cliente como ele podendo ter as informações como data do envio do arquivo, nome do arquivo, e a opção de baixar o arquivo ou visualizar na própria página.

Figura 35 – Tela *Home* do Advogado Comum

Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Home* do Advogado Comum é a mesma página *home* principal, mas com as funcionalidades de cadastrar cliente que é a mesma do advogado administrador, ver seu perfil e meus processos que é a mesma do advogado administrador.

Figura 36 – Tela Perfil do Advogado Comum



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Perfil do Advogado Comum é onde tem informações do advogado como, nome, foto de perfil e etc. Podendo altera-las, se assim desejar.

Figura 37 – Tela *Home* do Cliente



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Home* do Cliente é a mesma página *home* principal, mas com algumas funcionalidades a mais como, ver seu perfil e meus processos para visualizar todos os advogados que ele possui relação e os arquivos que recebe dos advogados.

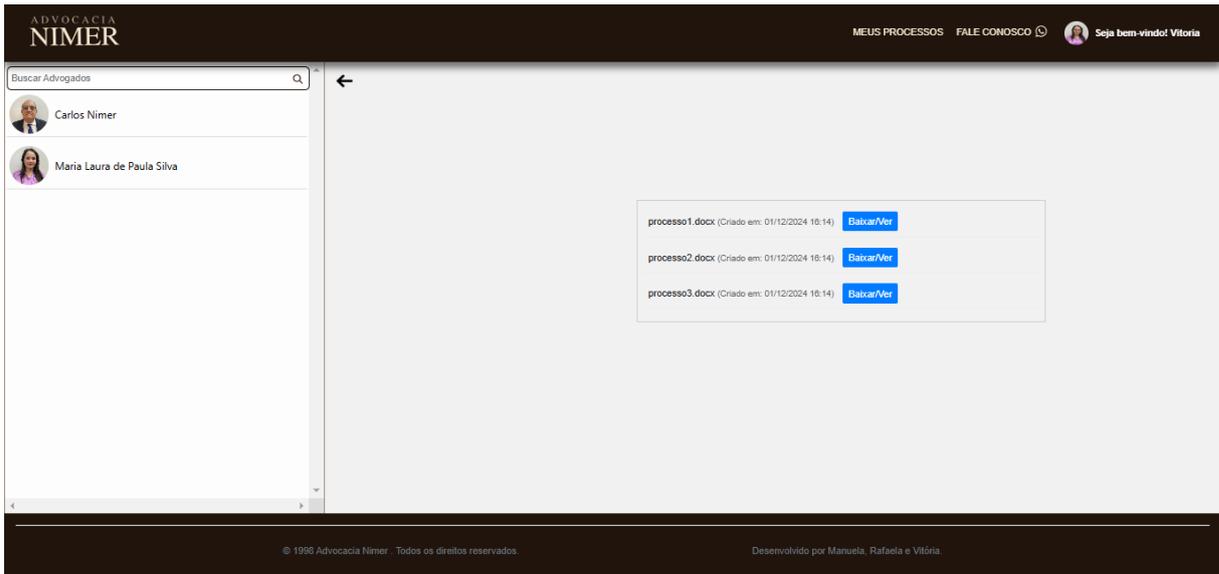
Figura 38 – Tela Meus Processos do Cliente



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página *Meus Processos* do Cliente é onde o cliente pode ver todos os advogados que ele possui relação listados.

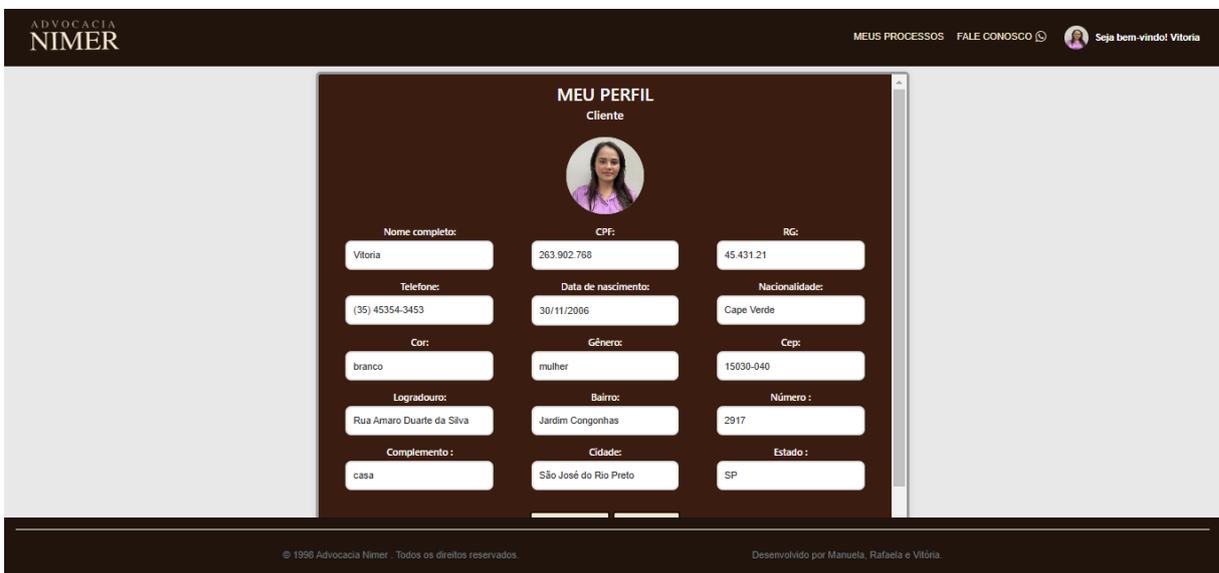
Figura 39 – Tela Meus Processos do Cliente



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Meus Processos do Cliente, quando o cliente selecionar um advogado listado ele poderá ver todos os arquivos que o advogado respectivo enviou para ele vendo a data que foi enviado o arquivo e o nome do arquivo, podendo também ter a opção de baixar ou visualizar o arquivo que foi enviado.

Figura 40 – Tela Perfil do Cliente



Fonte: (Dos autores, 2024)

A página Perfil do Cliente é onde lista todas as informações do cliente como, nome, foto de perfil e etc. Podendo altera-las, se assim desejar.

5 PROJETOS FUTUROS

Para os planos futuros do *site* da Advocacia Nimer, será importante focar em aprimorar ainda mais as funcionalidades existentes, otimizar a experiência do usuário e garantir a segurança e eficiência do *site*.

Primeiramente, embora o cliente já tenha acesso às informações dos seus casos, será necessário continuar desenvolvendo e refinando essa funcionalidade. Realizar testes de usabilidade ajudará a melhorar continuamente a navegação e a experiência geral do usuário, garantindo que o *site* seja fácil de usar e eficiente.

No que diz respeito à segurança e privacidade, a implementação de criptografia para proteger dados sensíveis e a garantia de conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) são fundamentais para manter a confiança dos clientes.

A otimização do *site* deve incluir o monitoramento contínuo do desempenho, correção de erros e a realização de atualizações regulares para incluir novas funcionalidades e melhorias de segurança. Além disso, estratégias de *marketing digital*, como otimização para mecanismos de busca (*SEO*) e a criação de uma seção de *blog* ou recursos educacionais, podem ajudar a aumentar a visibilidade do *site* e oferecer valor adicional aos usuários.

6 CONSIDERAÇÃO FINAL

O desenvolvimento do *site* da Advocacia Nimer representa um avanço significativo para o escritório, não apenas no aprimoramento de sua presença *online*, mas também na otimização da interação com seus clientes. A integração de funcionalidades como os arquivos dos processos, a implementação de criptografia para segurança de dados e a contínua busca por uma experiência de usuário aprimorada demonstram um compromisso com a inovação e a eficiência.

O uso de ferramentas modernas, como *Figma* para prototipagem, *Visual Studio Code* para desenvolvimento, e técnicas avançadas de *criptografia* para proteção de dados, garante que o projeto não apenas atenda às necessidades atuais, mas também esteja preparado para evoluir conforme as demandas futuras. A atenção dedicada à conformidade com a Lei Geral de Proteção de Dados (LGPD) e a ênfase em estratégias de *marketing digital* reforçam a responsabilidade do escritório em manter a segurança e a visibilidade no competitivo mercado jurídico.

Com planos futuros bem definidos, incluindo melhorias contínuas nas funcionalidades e na experiência do usuário, e um enfoque claro na segurança e na otimização, o

projeto do *site* da Advocacia Nimer está bem posicionado para oferecer um serviço de alta qualidade e apoiar o crescimento e a satisfação dos clientes. A implementação e o acompanhamento eficaz dessas estratégias serão cruciais para garantir o sucesso e a relevância do *site* a longo prazo.

REFERÊNCIAS BIBLIOGRÁFICAS

MDN WEB. **O que é HTML e como ele funciona**. MDN WEB, 29 jul. 2024. Disponível em: <https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/Getting_started_with_the_web/HTML_basics>. Acesso em: 27 jun. 2024.

PEDROSO, Murillo Godoi. **O que é PHP e para que serve**. Alura, 23 ago. 2022. Disponível em: <<https://www.alura.com.br/artigos/php-uma-introducao-linguagem?>>. Acesso em: 27 jun. 2024.

MDN WEB. **APIs da Web**. MDN WEB, 06 nov. 2022. Disponível em: <<https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Web/API>>. Acesso em: 30 jul. 2024.

FACHINI, Tiago - **Gestão de Escritório de Advocacia: Descubra como ter mais eficiência**. Jusbrasil. 2021. Disponível em: <<https://www.jusbrasil.com.br/artigos/gestao-de-escritorio-de-advocacia-descubra-como-ter-mais-eficiencia/1254617394>>. Acesso em: 24 fev. 2024

PEREIRA, Fernanda. **Base da programação front-end: HTML, CSS e Javascript**. APEX Ensino, 2020. Disponível em: <<https://apexensino.com.br/base-da-programacao-front-end/>>. Acesso em: 05 ago. 2024.

JURIDICO, SOFTWARE – SAJ ADV. **Má gestão do escritório de advocacia pode acarretar na perda de clientes**. Jusbrasil, 2018. Disponível em: <<https://www.jusbrasil.com.br/artigos/ma-gestao-do-escritorio-de-advocacia-pode-acarretar-na-perda-de-clientes/511733579>>. Acesso em: 26 fev. 2024.

WIKIPÉDIA. **PHP**. WIKIPÉDIA, 2022. Disponível em: <<https://pt.wikipedia.org/wiki/PHP>>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **SQL data base with logo**. WIKIPÉDIA, 2021. Disponível em: <https://pt.wikipedia.org/wiki/Ficheiro:Sql_data_base_with_logo.png>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **Visual Studio Code 1.35 icon**. WIKIPÉDIA, 2019. Disponível em: <https://en.wikipedia.org/wiki/File:Visual_Studio_Code_1.35_icon.svg>. Acesso em: 05 out. 2024.

RAZOR. **10 dicas para usar o Photoshop**. RAZOR, 17 fev. 2022. Disponível em: <<https://razor.com.br/blog/design-grafico-e-fotografia/10-dicas-para-usar-o-photoshop/>>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **Canva Logo**. WIKIPÉDIA, 2023. Disponível em: <https://pt.wikipedia.org/wiki/Ficheiro:Canva_Logo.svg>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **Figma logo**. WIKIPÉDIA, 2019. Disponível em: <<https://en.wikiedia.org/wiki/File:Figma-logo.svg>>. Acesso em: 05 out. 2024.

ICONS-ICONS. **Ícone XAMPP**. Icon-icons, sem data. Disponível em: <<https://icon-icnos.com/pt/icone/xampp/94513>>. Acesso em: 05 de out. 2024.

GRATISPNG. **Logotipo Laranja Com A Letra 'a' Marca PNG**. GRATISPNG, sem data. Disponível em: <<https://www.gratispng.com/png-vknihu/>>. Acesso em: 05 out. 2024.

VECTEEZY. **Photoshop logo**. VECTEEZY, sem data. Disponível em: <<https://pt.vecteezy.com/png-gratis/photoshop-logo>>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **MySQL logo**. WIKIPÉDIA, 2008. Disponível em: <https://wikitech.wikimedia.org/wiki/File:Mysql_logo.png>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **Bootstrap (front-end framework)**. WIKIPÉDIA, 2024. Disponível em: <https://en.wikipedia.org/wiki/Bootstrap_%28front-end_framework%29>. Acesso em: 05 out. 2024.

WIKIPÉDIA. **HeidiSQL logo**. WIKIPÉDIA, 2011. Disponível em: <https://en.wikipedia.org/wiki/File:HeidiSQL_logo_image.png>. Acesso em: 05 out. 2024.

ALVES, Igor Nascimento. **Diferenças entre modelo lógico e modelo físico**. Alura, 2024. Disponível em: <<https://www.alura.com.br/artigos/diferencas-modelo-logico-modelo-fisico>>. Acesso em: 28 jul. 2024.

LUCIDCHART. **Diagrama de caso de uso UML**. LUCIDCHAT, sem data. Disponível em: <<https://www.lucidchart.com/pages/pt/diagrama-de-caso-de-uso-uml>>. Acesso em: 26 out. 2024.

E, Carlos. **O que é JavaScript**. Hostingerd, 2023. Disponível em: <<https://www.hostinger.com.br/tutoriais/o-que-e-javascript>>. Acesso em: 21 agos. 2024.

CHATGPT. **Assistente Virtual de Conversação**. CHATGPT, 2024. Disponível em: <<https://chat.openai.com/>>. Acesso em: 10 set. 2024.

OAB NACIONAL. **Brasil tem 1 advogado a cada 164 habitantes; CFOAB se preocupa com qualidade dos cursos jurídicos**. OAB NACIONAL, 02 de ago. 2022. NOTÍCIA. Disponível em: <<https://www.oab.org.br/noticia/59992/brasil-tem-1-advogado-a-cada-164-habitantes-cfoab-se-preocupa-com-qualidade-dos-cursos-juridicos>>. Acesso em: 19 mar. 2024.

MARQUES, Vinícius. **Por que tantos Escritórios de Advocacia não prosperam no Brasil?**. LinkedIn, 24 jan. 2024. Artigo. Disponível em: <<https://pt.linkedin.com/pulse/por-que-tantos-escrit%C3%B3rios-de-advocacia-n%C3%A3o-prosperam-marques--cn8qf>>. Acesso em: 20 mar. 2024.

SILVA, Anne Louise. CRUZ, Márcia Eduarda. **Quero me formar: uma proposta de software para organização de formaturas**. Instituto Federal de Educação, Ciência e Tecnologia do Rio Grande do Norte. LAJES, RN 2019. 45 páginas. Disponível em: <[https://memoria.ifrn.edu.br/bitstream/handle/1044/1729/QMF_final%20atualizado.pdf?sequence=1&isAllowed=y#:~:text=O%20Asth%20Community%20%C3%A9%20a,finalidade%20\(LIMA%2C%202019\).](https://memoria.ifrn.edu.br/bitstream/handle/1044/1729/QMF_final%20atualizado.pdf?sequence=1&isAllowed=y#:~:text=O%20Asth%20Community%20%C3%A9%20a,finalidade%20(LIMA%2C%202019).>)> Acesso em: 30 abr. 2024.

ESTEVAM, Rodrigo. **Photopea: conheça o rival online e gratuito do Photoshop**. Tec Mundo, 30 mai. 2022. Disponível em: <[https://www.tecmundo.com.br/software/239487-photopea-conheca-rival-online-gratuitophotoshop.htm#:~:text=O%20Photop ea%20%C3%A9%20uma%20aplica%C3%A7%C3%A3o,com%20o%20Photoshop%2C%20da%20Adobe.](https://www.tecmundo.com.br/software/239487-photopea-conheca-rival-online-gratuitophotoshop.htm#:~:text=O%20Photop ea%20%C3%A9%20uma%20aplica%C3%A7%C3%A3o,com%20o%20Photoshop%2C%20da%20Adobe.>)> Acesso em: 30 abr. 2024.

G, Ariane. **O que é CSS? Guia Básico para Iniciantes**. Hostinger Tutoriais, 12 dez. 2022. Disponível em: <<https://www.hostinger.com.br/tutoriais/o-que-e-css-guia-basico-o-de-css>>. Acesso em: 30 abr. 2024.

MDN WEB DOCS. **O que é CSS? Guia Básico para Iniciantes**. MDN WEB DOCS. Sem data. Disponível em: <https://developer.mozilla.org/pt-BR/docs/Learn/JavaScript/First_steps/What_is_JavaScript>. Acesso em: 30 abr. 2024.

PHP. **O que é PHP?**. PHP. Sem data. Disponível em: <https://www.php.net/manual/pt_BR/intro-what-is.php>. Acesso em: 30 abr. 2024.

L, Andrei. **Tutorial Completo: Inserir Dados MySQL via HeidiSQL**. Hostinger Tutoriais. 27 set. 2023. Disponível em: <<https://www.hostinger.com.br/tutoriais/como-utilizar-o-heidisql-para-se-conectar-ao-banco-de-dados-mysql>> Acesso em: 30 abr. 2024.

HIGA, Paulo. **O que é XAMPP e para que serve**. Tech Tudo, 24 fev. 2012. Disponível em: <<https://www.techtudo.com.br/noticias/2012/02/o-que-e-xampp-e-para-que-serve.ghtml>> Acesso em: 30 abr. 2024.

PISA, Pedro. **O que é e como usar o MySQL?**. Tech Tudo, 17 abril. 2012. Disponível em: <<https://www.techtudo.com.br/noticias/2012/04/o-que-e-e-como-usar-o-mysql.ghtml>> Acesso em: 30 abr. 2024.

AWS. **O que é SQL (linguagem de consulta estruturada)?**. AWS, Sem data. Disponível em: <<https://aws.amazon.com/pt/what-is/sql/>> Acesso em: 30 abr. 2024.

LIMA, Guilherme. Bootstrap: **O que é, Documentação, como e quando usar**. Alura, 18 set. 2023. Disponível em: <https://www.alura.com.br/artigos/bootstrap?utm_term=&utm_campaign=%5BSearch%5D+%5BPerformance%5D+--+Dynamic+Search+Ads+--+Artigos+e+Conte%3%BAdos&utm_source=adwords&utm_medium=ppc&hsa_acc=7964138385&hsa_cam=11384329873&hsa_grp=111087461203&hsa_ad=687448474447&hsa_src=g&hsa_tgt=dsa-2273097816642&hsa_kw=&hsa_mt=&hsa_net=adwords&hsa_ver=3&gad_source=1&gclid=EAAlQobChMI8eCATbHqhQMVV5TCCB0tRgUqEAAYASAAEgIF6_D_BwE> Acesso em: 30 abr. 2024.

MEIO E MENSAGEM. **Psicologia das cores: o que é, usos no marketing e exemplos**. Meio e Mensagem, 13 jul. 2023. Disponível em: <<https://www.meioemensagem.com.br/marketing/psicologia-das-cores#:~:text=O%20marrom%20na%20psicologia%20das,t%3%AAm%20rela%3%A7%C3%A3o%20com%20a%20natureza>>. Acesso em: 11 jun. 2024.

PALETA DE CORES. **Paleta de cores creme**. Paleta de Cores. Sem data. Disponível em: <<https://paletadecores.com/cores/creme/>>. Acesso em: 11 jun. 2024.

EQUIPE, Enciclopédia Significados. **Cor Cinza: significado. Significados**. Sem data. Disponível em: <<https://www.significados.com.br/cor-cinza/#:~:text=A%20cor%20cinza%20significa%20neutralidade,cor%20enfadonha%20e%20sem%20movimento>>. Acesso em: 11 jun. 2024.

NEITZKE, Gustavo. **Aprenda como criar uma TELA de LOGIN com HTML e CSS.** Youtube, 11 fev. 2021. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=IP-XV2wX XQM>>. Acesso em: 12 ago. 2024.

HOLLINGWORTH, Dave. **PHP Password Reset by Email.** Youtube, 27 jun. 2023. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=R9bfts9ZFjs>>. Acesso em: 20 out. 2024.

DDI INFORMÁTICA-ATM. **Como criptografar cadastro de senhas no banco de dados MYSQL.** Youtube, 27 mai. 2023. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=4Rc0gjyNIA8>>. Acesso em: 20 set. 2024.

PROGRAMADOR ESPARTANO. **Sistema de Upload de Arquivos com PHP – Como fazer Passo a Passo.** Youtube, 28 jun. 2020. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=edif-iOEans>>. Acesso em: 01 agos. 2024.

SATELLASOFT. **Aprenda de uma vez a fazer upload de arquivos e imagens com PHP.** Youtube, 03 nov. 2020. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=hIROFUY2nbM>>. Acesso em: 01 agos. 2024.

MIRANDA, Otávio. **\$_SESSION em PHP (sistemas de login) - Aula 26.** Youtube, 4 jul. 2019. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?app=desktop&v=Gc72ZY SZPSc>>. Acesso em: 05 agos. 2024.

CLUBE FULL-STACK. **Aprenda a Criar uma Classe para Sessões no PHP de Forma Simples e Eficiente.** Youtube, 01 out. 2023. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=QzOQtYEqTpY>>. Acesso em: 15 set. 2024.

FRONT-END PARA INICIANTEs. **Criando uma Barra de Pesquisa com HTML, CSS e JavaScript.** Youtube, 30 out. 2023. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=4zdo4D9DA50>>. Acesso em: 15 agos. 2024.

CELKE. **Como criar sistema de busca com sugestões de retorno utilizando PHP e JavaScript.** Youtube, 26 abr. 2023. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=8CMDChTDiq4>>. Acesso em: 15 agos. 2024.

ROCKETSEAT. **Boas práticas para escrever um HTML profissional - Root #26.** Youtube, 23 nov. 2021. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=TBplwrsUj4s>>. Acesso em: 30 jul. 2024.

CLUBE-FULL-STACK. **Criar site completo com php e javascript - como criar site com php parte 1.** Youtube, 24 jul. 2022. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=uD4TC0zPPaQ>>. Acesso em: 17 agos. 2024.

CLUBE FULL-STACK. **PHP Profissional #01 - Estrutura de pastas do curso.** Youtube, 21 abr. 2021. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=a7r3r4LEQcY>>. Acesso em: 10 agos. 2024.

CAMINHO DO CÓDIGO. **Todos os Tipos de INPUT do HTML e suas FUNÇÕES.** Youtube, 30 mai. 2022. Disponível em: <https://www.youtube.com/watch?v=m_9HufwmmzE>. Acesso em: 30 agos. 2024.

COD3R CURSOS. **JavaScript Funcional: Função em JavaScript #03.** Youtube, 25 agos. 2021. Disponível em: <<https://www.youtube.com/watch?v=0X5tQLIfNyU>>. Acesso em: 02 agos. 2024.

STACKOVERFLOW. **Quando se usar o IF com ENDIF?.** STACKOVERFLOW, 2019. Disponível em: <<https://pt.stackoverflow.com/questions/263895/quando-se-usar-o-if-com-endif>>. Acesso em: 28 agos. 2024.

APENDICE – Script do Banco de Dados e Análise de Requisitos

```
CREATE DATABASE IF NOT EXISTS BD_ADVOCAIA_NIMER;
```

```
USE BD_ADVOCAIA_NIMER;
```

```
-- Tabela para clientes
```

```
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_CLIENTE (  
    ID_CLIENTE INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,  
    NOME_CLIENTE VARCHAR(40) NOT NULL,  
    CPF VARCHAR(11) NOT NULL UNIQUE,  
    RG VARCHAR(9) NOT NULL UNIQUE,  
    TELEFONE VARCHAR(15) NOT NULL,  
    DATA_NASCIMENTO DATE NOT NULL,  
    NACIONALIDADE VARCHAR(20) NOT NULL,  
    COR VARCHAR(10) NOT NULL,  
    GENERO_CLIENTE VARCHAR(10) NOT NULL,  
    CEP VARCHAR(45) NOT NULL,  
    LOGRADOURO VARCHAR(45) NOT NULL,  
    BAIRRO VARCHAR(45) NOT NULL,  
    CIDADE VARCHAR(45) NOT NULL,  
    ESTADO_CLIENTE VARCHAR(45) NOT NULL,  
    NUMERO VARCHAR(10) NOT NULL,  
    COMPLEMENTO VARCHAR(30) NOT NULL,  
    FOTO_PERFIL VARCHAR(40) NOT NULL  
) ENGINE=INNODB;
```

```
-- Tabela para advogados
```

```
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_ADVOGADO (  
    ID_ADVOGADO INT NOT NULL AUTO_INCREMENT PRIMARY KEY,
```

```

NOME_ADVOGADO VARCHAR(90) NOT NULL,
DATA_NASCIMENTO DATE NOT NULL,
OAB VARCHAR(15) NOT NULL UNIQUE,
COR VARCHAR(10) NOT NULL,
NACIONALIDADE VARCHAR(20) NOT NULL,
GENERO VARCHAR(10) NOT NULL,
TIPO INT NOT NULL,
FOTO_PERFIL VARCHAR(40)
) ENGINE=INNODB;
-- Tabela associativa entre advogados e clientes
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_ADVOGADO_CLIENTE (
    ID_RELACAO INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,
    COD_ADVOGADO INT NOT NULL,
    COD_CLIENTE INT NOT NULL,
    DATA_INICIO DATE,
    DATA_FIM DATE,
    STATUS VARCHAR(20),
    FOREIGN KEY (COD_ADVOGADO) REFERENCES
TB_ADVOGADO(ID_ADVOGADO),
    FOREIGN KEY (COD_CLIENTE) REFERENCES TB_CLIENTE(ID_CLIENTE),
    UNIQUE (COD_ADVOGADO, COD_CLIENTE)
) ENGINE=INNODB;
-- Tabela para arquivos
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_ARQUIVO (
    ID_ARQUIVO INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,
    NOME_ARQUIVO VARCHAR(100) NOT NULL,

```

```
DATA_CRIACAO DATETIME NOT NULL
) ENGINE=INNODB;
-- Tabela para arquivos associados aos processos
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_ARQUIVO_CLIENTE (
    ID_ARQUIVO_CLIENTE INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,
    COD_CLIENTE INT NOT NULL,
    COD_ARQUIVO INT NOT NULL,
    DATA_CRIACAO DATETIME NOT NULL,
    FOREIGN KEY (COD_CLIENTE) REFERENCES TB_CLIENTE(ID_CLIENTE),
    FOREIGN KEY (COD_ARQUIVO) REFERENCES TB_ARQUIVO(ID_ARQUIVO)
) ENGINE=INNODB;
```

```
-- Tabela associativa entre processos e advogados
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_ARQUIVO_ADVOGADO (
    ID_RELACAO INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,
    COD_ADVOGADO INT NOT NULL,
    COD_ARQUIVO INT NOT NULL,
    FOREIGN KEY (COD_ADVOGADO) REFERENCES
TB_ADVOGADO(ID_ADVOGADO),
    FOREIGN KEY (COD_ARQUIVO) REFERENCES TB_ARQUIVO(ID_ARQUIVO),
    UNIQUE (COD_ADVOGADO, COD_ARQUIVO)
) ENGINE=INNODB;
```

```
-- Tabela para usuários do sistema
CREATE TABLE IF NOT EXISTS TB_USUARIO (
    ID_USUARIO INT NOT NULL PRIMARY KEY AUTO_INCREMENT,
    EMAIL_LOGIN VARCHAR(50) NOT NULL UNIQUE,
    SENHA_LOGIN VARCHAR(255) NOT NULL,
```

```

TIPO INT NOT NULL, -- ADM ou outro tipo
COD_CLIENTE INT DEFAULT NULL,
COD_ADVOGADO INT DEFAULT NULL,
RESET_TOKEN_HASH VARCHAR(64) NULL UNIQUE,
RESET_TOKEN_EXPIRED_AT DATETIME NULL,
FOREIGN KEY (COD_CLIENTE) REFERENCES TB_CLIENTE(ID_CLIENTE),
FOREIGN KEY (COD_ADVOGADO) REFERENCES
TB_ADVOGADO(ID_ADVOGADO),
CHECK (COD_CLIENTE IS NOT NULL OR COD_ADVOGADO IS NOT NULL), --
Deve ter um cliente ou advogado NO USUÁRIO
UNIQUE (EMAIL_LOGIN, SENHA_LOGIN)
) ENGINE=INNODB;

```

Código	Nome	Descrição
RF01	Abrir- Área Usuário	O sistema deve apresentar o Botão Área do Usuário e direcionar o usuário ao formulário de Login. Encontrado na tela inicial Home.
RF02	Enviar/Redirecionar- Entrar	O sistema deve apresentar o Botão de Entrar no formulário de Login e enviar o formulário com as informações, caso o usuário esteja correto, redireciona para a sua respectiva tela de Home. Encontrado no formulário de Login.
RF03	Visualizar – Perfil	O sistema deve apresentar a opção de Perfil e direcionar o usuário para a página de Perfil, com informações do Usuário. Encontrado na tela do respectivo usuário logado (adm, advogado ou cliente).
RF04	Visualizar – Meus Processos	O sistema deve apresentar opção Meus Processos e direcionar o usuário até a Tela Meus Processos, e permitir que ele visualize a listagem de advogados ou clientes e entre nos processos. Encontrado na tela do respectivo usuário logado (adm, advogado ou cliente).
RF05	Enviar - Enviar Arquivo	O sistema deve apresentar o botão de enviar arquivo para o advogado ou adm, permitindo o envio de processos. Encontrado na tela Meus Processos dentro da listagem.

RF06	Abrir/Baixar - Abrir/Baixar Arquivo	O sistema deve apresentar o botão de Abrir/Baixar arquivo caso ele seja existente e permitir que o usuário obtenha o documento. Encontrado na tela Meus Processos, dentro da listagem.
RF07	Cadastrar - Cliente	O sistema deve apresentar o botão Cadastrar Cliente e direcionar o Adm ou Advogado até o Formulário de Cadastro do Cliente. Encontrado nas Telas Home de Advogado e Adm.
RF08	Cadastrar - Advogado	O sistema deve apresentar o botão Cadastrar Advogado e direcionar o Adm até o Formulário de Cadastro do Advogado. Encontrado nas Tela Home do Adm.
RF09	Enviar/Redirecionar-Cadastrar	O sistema deve apresentar o Botão de Entrar no formulário de Cadastro e enviar o formulário com as informações, caso o usuário esteja com as informações válidas, redireciona para a sua respectiva tela de Home do usuário logado. Encontrado no formulário de Cadastro.
RF10	Redefinir - Senha	O sistema deve apresentar o link de esqueceu a senha e permitir que o usuário selecione o botão e vá para a tela de redefinir senha. Encontrado na tela Formulário de Login na Área de Usuário.
RF11	Editar - Editar Dados de Perfil	O sistema deve apresentar o botão Editar Perfil permitir que o usuário altere os dados. Encontrado na tela ADM, Advogado e Cliente dentro da Tela de Perfil.
RF12	Salvar - Salvar Informações de Perfil	O sistema deve apresentar o botão Confirmar e permitir que o usuário confirme os dados. Encontrado na tela ADM, Advogado e Cliente no Perfil.
RF13	Pesquisar – Processos e Clientes/Advogados	O sistema deve apresentar o botão Pesquisar e permitir que o usuário pesquise os processos e clientes ou advogados. Encontrado na tela ADM, Advogado e Cliente de Meus Processos.