

CENTRO PAULA SOUZA
ESCOLA TÉCNICA DARCY PEREIRA DE MORAES
Curso Técnico em Secretariado Integrado ao Ensino Médio

Julia de Oliveira Vera
Pamella Aparecida Vieira de Mello Santos
Sergio Gustavo de Souza Saoncella
Vivian Kauany da Silva Almeida

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS: O diferencial do secretariado

Itapetininga

2023

Julia de Oliveira Vera
Pamella Aparecida Vieira de Mello Santos
Sergio Gustavo de Souza Saoncella
Vivian Kauany da Silva Almeida

ORGANIZAÇÃO DE EVENTOS: O diferencial do secretariado

Trabalho de Conclusão de Curso
apresentado ao Curso Técnico
em Secretariado da Etec Darcy
Pereira de Moraes,

Orientado pelo Prof. Me. Ronaldo
Wilson de Godoi, como requisito
parcial para obtenção do título de
técnico em Secretariado.

Itapetininga

2023

“Um evento pode ser uma alegria para sempre ou um tormento inesquecível”

Gloria Kalil.

RESUMO

Este artigo discute o desempenho do profissional de Secretariado na ação de eventos e os seus benefícios, e possíveis danos caso não tenha um profissional competente. O exibido trabalho foi elaborado por meio de pesquisas bibliográficas, as quais constata a relevância da organização de eventos em todos seus artifícios. Outrossim, destaca os proveitos do planejamento e do estabelecimento de passos a serem seguidos afim de evitar prejuízos e deteriorações irreversíveis (Boate Kiss). Bem como identifica as habilidades do profissional da área secretarial que o torna apto a desempenhar as funções necessárias para execução destes acontecimentos com praticidade e agilidade. Logo, trazendo excelentes resultados a organização e ao lazer dos indivíduos presentes no tal. Dessa forma, os eventos tornaram-se algo rotineiro e de extrema relevância, pois quando bem organizados salientam os diferenciais que possuem, assim, evitando quaisquer transtornos e, além disso, mostrando ser algo inesquecível.

PALAVRAS-CHAVE: Eventos, Organização, Planejamento, Secretariado, Assessor de Eventos

ABSTRACT

This article discusses the performance of the Secretariat professional in the action of events and its benefits, and possible damages if you do not have a competent professional. The displayed work was elaborated through bibliographical research, which confirms the relevance of organizing events in all its artifices. Furthermore, it highlights the benefits of planning and establishing steps to be followed in order to avoid damage and irreversible deterioration (Nightclub Kiss). As well as it identifies the skills of the professional in the secretarial area that makes him able to perform the necessary functions for the execution of these events with practicality and agility. Soon, bringing excellent results to the organization and leisure of the individuals present in such. In this way, events have become something routine and extremely relevant, because when well organized they highlight the differentials they have, thus avoiding any inconvenience and, in addition, proving to be something unforgettable.

Keywords: Events, Organization, Planning, Secretariat, Event Advisor.

1. INTRODUÇÃO

A função do artigo abordado é reconhecer a importância do profissional em secretariado na formação de um evento, seguridade na locação, organização, gerenciamento de conflitos, entre as demais divergências no âmbito eventual. Primordialmente procura-se noticiar e alertar a importância de uma organização eficaz e qualificada para o desenvolvimento de um evento, e o compartilhamento de informações fundamentais para a legalização do mesmo. Por conseguinte, o artigo relatará o papel do profissional do Secretariado entreposto a área eventual, as tomadas decisivas para intervir em casos desastrosos, e deliberar ações diante do conhecimento fornecido pelo curso. A área de eventos está crescendo cada vez mais e é de suma notoriedade retratar sobre como a falta de profissionalismo na gestão de um evento pode ocasionar incidentes traumáticos, nesse viés é importante ter um profissional adequado para exercer esse tipo de atividade.

O trabalho foi incentivado pelo incidente ocorrido na Boate Kiss de Santa Maria (Rio Grande do Sul), detalhado em formato de minissérie, pela plataforma de streaming Netflix.

2. OBJETIVOS

2.1 OBJETIVO GERAL

O principal objetivo desse trabalho é realizar um estudo sobre a importância da organização de eventos como diferencial da área secretarial.

2.2 OBJETIVOS ESPECÍFICOS

- Explicar sobre a origem do fenômeno “evento” e seus conceitos;
- Ressaltar a importância de um profissional de secretariado na realização de eventos;
- Constatar as habilidades que o profissional de secretariado deve portar para atuar na área de eventos;
- Identificar os trâmites por trás da realização de eventos;
- Conscientizar as pessoas sobre a importância da segurança do seu horário de lazer em eventos.

3 DESENVOLVIMENTO

3.1 Referencial Teórico

3.1.1 Conceito de eventos

A palavra evento vem do latim *'eventus'* que diz respeito a acontecimento, ocorrência, acidente, acaso. Esses sucedidos podem ser sociais, empresariais, recreativos, artísticos, etc.

Segundo Cogo apud Oliveira e Bond (2009) evento é o ocorrido em que se aproveita para induzir a atenção do público e da imprensa sobre a instituição. Pode ser produzido artificialmente, pode ser provocado por vias indiretas ou pode suceder espontaneamente.

De acordo com Cesca, (1997), evento é um acontecimento elaborado com o intuito específico de modificar a história da relação organização-público, em prol das necessidades contempladas.

Já de acordo com Veloso, (2001), os eventos e as cerimônias constituem-se em meios de estabelecer a comunicação aproximativa entre pessoas e públicos de organizações governamentais ou privadas.

Ainda Segundo Cogo apud Oliveira e Bond (2009), complementa-se que se bem estruturado, um evento tende a ser um formidável meio de comunicação aproximativo, pois proporciona a participação direta do público na empresa.

Dessa forma, observa-se que para que um evento seja um sucesso, medidas e técnicas certas e eficientes são fundamentais para fazer com que os objetivos sugeridos sejam alcançados. Portanto, a organização, o planejamento e a execução demandam do organizador uma atribuição característica para desenvolver tal atividade de suma importância e notoriedade.

3.2 Origem do fenômeno “evento”

O primeiro evento registrado historicamente foram os antigos Jogos Olímpicos, realizados em 776 a.C, na cidade de Olímpia – Grécia. Entretanto, apesar de suas origens antigas os eventos da atualidade são cada vez mais numerosos. Empresas realizam eventos como forma de divulgação de seus negócios e produtos, vendendo ideias, conceitos e integração de pessoas.

O acontecimento primordial efetuado no Brasil, em um local adequado para a realização de eventos foi um baile de carnaval, em 1849. Todavia, somente em 1950

é que houve uma ampliação deste setor e como decorrência o surgimento das primeiras entidades e associações especializadas no planejamento e execução desta área (Matias, 2007).

O estopim para a ascensão do mercado de eventos ocorreu a partir do século XX, com a vinda do automóvel e dos transportes aéreos, que diminuíram distâncias com agilidade e comodidade, facilitando o escambo de bens e serviços entre nações, convertendo as viagens meramente de passeios com interesses profissionais (Matias, 2007).

Portanto, de acordo com o exposto, cada autor expressa sua visão sobre o que é evento, mas todos destacam que o seu objetivo essencial é a procura incessante pela gozação e vitalização dos clientes, bem como a propagação de uma boa imagem, tanto de seus produtos e serviços como de seus gestores, no disputado mercado global.

3.3 Eventos no Brasil

O primogênito dos eventos registrados no Brasil foi realizado no Hotel Itália (Largo do Rocio), chamado “Baile de Carnaval”, ocorrido no dia 22 de janeiro de 1840. Após esse fato vieram outros acontecimentos, tal como, a Exposição Nacional, sediada no Pavilhão de Feiras da Praia Vermelha, no bairro da Urca – Rio de Janeiro, sendo denominado o marco inicial dos eventos no país. Esse ilustre evento teve como principal função celebrar o 1º Centenário do Decreto da Abertura dos Portos às Nações Amigas, que estreou as livres transições marítimas.

Segundo Matias (2007, p. 25);

“No Brasil a realização de eventos é anterior à chegada da Família Real. Segundo registros do Ministério da Indústria e Comércio, eram realizadas algumas feiras que possuíam características semelhantes às que ocorriam na Idade Média, isto é, elas aconteciam em locais abertos, onde os comerciantes armavam suas barracas para vender os seus produtos” (MATIAS, 2007, p. 25).

3.4 O profissional de eventos

O encargo do profissional de eventos é dirigir toda a organização do evento, desde a fase estratégica, a ascensão do planejamento, logística e a execução de cada

tarefa. É sua responsabilidade encarregar funções, isto é, determinar o andamento da atuação da equipe.

O profissional é responsável por ditar todo o andamento da equipe, ademais fica evidente que ele consegue desempenhar diversas funções. O qualificado sempre precisa estar se reinventando, principalmente o que atua na área de eventos.

A organização de eventos exige dos profissionais comprometidos, uma formação que venha a ajudar seu desempenho nesta função tão importante à vida das organizações.(Cesca, 1997), e o profissional de secretariado que têm habilidades técnicas específicas se transforma em um profissional mais preparados para desempenhar essa função.

O profissional de secretariado qualificado tem um grande encargo das suas atividades. Ele pode contribuir na organização e métodos da empresa, pode organizar eventos, realizar levantamentos e relatórios, é capacitado para intervir relações e mediar conflitos, além do conjunto de atividades técnicas de redação, tradução, informática, arquivos etc. (Sabino e Rocha 2004, p. 94)

Nota-se assim que elaborar um evento, o profissional deverá fazer uso de suas capacidades de gestor, anunciando, gerenciando, organizando e ordenando todas as atividades e pessoas nele envolvidas, de modo que todo o planejamento seja realizado com rigor e eficácia, com a manipulação de tecnologias adequadas que a auxiliem no seu desenvolvimento garantindo assim sua concretização com êxito e aniquilando as expectativas.

3.5 Conseqüências de uma má organização de eventos

O gerenciamento de crise integra uma extensa quantidade de ocorrências, as quais vão desde catástrofes naturais até falhas humanas e ocorrências inusitadas que podem influenciar na programação. Os danos são uniformemente variáveis, mas pode-se afirmar que, atualmente, elas podem se dispersar rapidamente por meio de redes sociais, contagiando e deteriorando sua reputação e a imagem do evento em si.

Os modelos de crise variam, bem como suas potenciais decorrências para a organização de eventos. Em um artigo de revisão da bibliografia disponível sobre o tema, John Dudovskiy, do portal Research Methodology, correlata quatro tipos

diferentes de crises: Atos divinos - desastres naturais, como terremotos ou enchentes; Questões de gerenciamento – Erros no planejamento e de estimativa em potenciais ocorridos; Problemas mecânicos – Irregularidade nos equipamentos em geral; Falha humana – Qualquer crise provocada diretamente pela ação humana específica, como falta de comunicação e o uso inapropriado de equipamentos.

Dentre as danificações acarretadas, as de maior agravamento são as que abalam diretamente o público, como ferimentos ou incidentes fatais. Ademais, é possível sobrevir perdas financeiras, de equipamentos, nas locações e à imagem do evento e dos seus elaboradores. Dessa maneira, ainda que sejam imprevisíveis e além do controle pessoal de cada indivíduo, as crises necessitam de gerenciamentos eficientes para minimizar seus detrimientos.

3.6 Segurança em Eventos: Lições aprendidas a partir da Tragédia da Boate Kiss

A tragédia da Boate Kiss ocorreu em 27 de janeiro de 2013, na cidade de Santa Maria, no Rio Grande do Sul, Brasil. Durante um incêndio que teve início no palco da boate, 242 pessoas perderam suas vidas e mais de 600 ficaram feridas. Essa tragédia serviu como um lembrete sombrio das consequências devastadoras que podem ocorrer quando a segurança em eventos é negligenciada.

A segurança de eventos é uma área de estudo essencial para garantir a proteção e o bem-estar dos participantes. Eventos de grande porte, como boates, shows e festas, podem apresentar diversos riscos, como incêndios, tumultos, desabamentos estruturais e emergências médicas. Portanto, é crucial implementar medidas de segurança adequadas para prevenir ou mitigar esses riscos.

De acordo com Lachance (2010), a segurança em eventos envolve a identificação e avaliação de riscos potenciais, o desenvolvimento de planos de emergência eficazes, a implementação de medidas preventivas e a formação de equipes de resposta a emergências treinadas. É necessário considerar tanto os aspectos físicos do local do evento, como saídas de emergência adequadas, extintores de incêndio e sinalização clara, quanto os aspectos comportamentais dos participantes, como o controle do número de pessoas presentes e a prevenção de comportamentos de risco.

Segundo Palacios et al. (2018), a segurança em eventos também requer uma coordenação efetiva entre as autoridades responsáveis, organizadores de eventos, equipes de segurança e serviços de emergência. Uma comunicação clara e rápida durante situações de emergência é fundamental para minimizar danos e salvar vidas.

Portanto, é evidente que a segurança de eventos é uma área multidisciplinar que requer atenção cuidadosa e abordagem científica. É necessário realizar pesquisas contínuas e atualizar constantemente as práticas de segurança para garantir que eventos públicos sejam realizados de forma segura e sem incidentes trágicos, como o ocorrido na Boate Kiss. As lições aprendidas com essa tragédia devem servir como um estímulo para melhorar a segurança em eventos, a fim de proteger a vida e o bem-estar de todos os participantes.

3.7 PROCEDIMENTOS METODOLÓGICOS

Este estudo parte de uma abordagem qualitativa exploratória. De acordo com Prodanov e Freitas (2013), a pesquisa qualitativa tem o foco em analisar os ambientes de origem direta das informações e os dados coletados são descritivos, no qual não tem o objetivo em gerar dados estatísticos numérico. Através da pesquisa exploratória, o estudo buscou levantar maiores informações sobre as temáticas analisadas, podendo ter diversas visões sobre os temas estudados.

Para conseguir ter uma análise ampla dos temas abordados neste estudo, o trabalho também levantou importantes dados secundários sobre os tópicos retratados, aonde foram feitos levantamentos bibliográficos de artigos científicos e livros nacionais. Para coleta de informações, o estudo foi baseado em uma análise exploratória, e comparativa, a partir de trabalhos já realizados nos âmbitos eventuais, e através das informações levantadas, foram feitas uma análise para aferir a efetividade ou falta da mesma no quesito em segurança de eventos.

4 ANÁLISE DE RESULTADOS

O papel do profissional é conduzir toda a organização do evento, desde a fase estratégica, até a elevação do planejamento, logística e a execução de cada atividade.

É de sua sensatez atribuir tarefas, ou seja, definir o andamento do desempenho do grupo.

As funções dos profissionais do evento podem ser partilhadas em subcategorias. As mesmas irão ajudar a descomplexificar a escolha da equipe. Dessa maneira, os verdadeiros recursos são realmente usufruídos, afinal, serão dirigidos para as áreas corretas.

A área do habilitado técnico são as atividades burocráticas do evento. Essa função é destinada para pessoas que possuem experiência em planejamento administrativo, orçamentos e/ou finanças.

Já na área do qualificado executivo, o objetivo dos integrantes é suceder a instalação de infraestrutura no espaço do evento, auxiliar os convidados e participantes, deliberar os imprevistos e manter a organização no dia e durante o acontecimento do evento. Parte da equipe também é ajuizada pelo credenciamento, visto que verifica os dados das inscrições, menciona a presença e administra a entrada e saída dos indivíduos presentes.

Por fim, a área do profissional pós-evento, a qual tem como principal intuito permanecer em uma relação duradoura com os convidados após o final do evento. Ela é a responsável pela emissão e o encaminhamento, por e-mail, de agradecimento a todos os implicados. Além de controlar o pagamento realizado aos fornecedores, prestar contas ao comitê organizador e finalizar as atribuições exibindo listas, relatórios e certificados.

O profissional deve ter discrição, compromisso ético, saber contornar situações, ser tranquilo ou parecer ser, não se expor nas cerimônias, conquistar a confiança total da pessoa por quem trabalha (BETTEGA, 2002).

A seriedade do profissional abrange inúmeros deveres, tais como: formulação de convites, atualização de listas de autoridades, lembretes e celebrações de datas indispensáveis, estruturação e acolhimento a visitas nacionais e internacionais, aquisição de presentes para modificação de cortesias, reservas de aeronaves, de sala VIP, reservas de hotéis, segurança, entre outros. Por conseguinte, deve ter um nível excelente de relações sociais para propiciar o contato com múltiplos especialistas que serão contratados para as tarefas do evento.

O qualificado em circunstância alguma poderá estar atrasado, mesmo que a pontualidade para o primórdio dos trabalhos não seja pela excelência, entretanto, a

grande importância é que o mestre de cerimônia, ou organizador esteja no local com ao menos duas horas de antecedência para possíveis ajustes e verificações.

É notório pontuar que todo seu perfil estará em foco. As luzes do evento irão exibir o profissional para todos os espectadores. Suas vestes, seus gestos, seu tom de voz, tudo será contemplado e passará pela divisão dos interrogatórios e julgamentos do público participante.

(Bettega, 2002):

“O profissional de cerimonial será analisado pela sua capacidade de, com maior ou menor leveza, administrar problemas e fazer a figura principal, a quem serve, ocupar o maior espaço de destaque. Deve conformar-se, porém com a realidade: ao ator, caberão as palmas como recompensa pela virtuosidade; ao profissional do cerimonial nada mais sobrá, diante do sucesso de um grande evento, senão a gratificante sensação do dever cumprido” (Bettega, 2002).

Nota-se pela ênfase dos autores a transcendência de um perfil recatado e organizado para atuar na área. O domínio de um idioma estrangeiro é crucial, dado que a necessidade de prestar conhecimento para múltiplas pessoas que poderão vir de outros países, é formidável. Dá-se destaque para a língua inglesa e espanhola como pontos principais nessa atuação.

O profissional de secretariado que deseja atuar na área de eventos deve possuir um conjunto específico de habilidades que lhe permitirá lidar com as demandas e desafios inerentes a esse segmento. De acordo com especialistas na área, é fundamental que esse profissional demonstre capacidade organizacional e habilidades de gerenciamento para garantir o sucesso dos eventos sob sua responsabilidade.

Além disso, é imprescindível que o secretário ou secretária seja altamente proativo, demonstrando iniciativa e agilidade para resolver problemas de forma rápida e eficiente durante a preparação e execução dos eventos. A habilidade de comunicação é outra competência crucial, pois é necessário interagir com fornecedores, clientes e participantes, garantindo uma comunicação clara e eficaz para atender a todas as necessidades e expectativas.

Outro aspecto importante é a capacidade de trabalhar em equipe, uma vez que o profissional de secretariado frequentemente interage com diversos setores envolvidos na organização de eventos. Essa habilidade facilita a coordenação de esforços e a busca por soluções integradas e harmoniosas.

A expertise em gestão de tempo e resiliência são também atributos essenciais para enfrentar a pressão e o dinamismo característicos desse ramo. Um profissional que saiba lidar com prazos apertados e imprevistos pode garantir a fluidez e o êxito dos eventos mesmo diante de situações adversas.

Em suma, o profissional de secretariado que deseja atuar na área de eventos deve apresentar competências organizacionais, habilidades de gerenciamento, proatividade, comunicação eficaz, trabalho em equipe, gestão do tempo e resiliência. Essas habilidades, quando combinadas e bem aplicadas, podem elevar a qualidade e a eficiência da organização de eventos e contribuir para a satisfação de todos os envolvidos.

Segundo (Arcanhy, 1998):

“É fundamental que as pessoas que atuam na área de cerimonial realmente gostem do que fazem e que o façam com segurança, discrição e bom senso. A discrição não é somente nas roupas, maquiagem, perfumes e joias, mas também nos gestos, na voz e no formalismo” (ARCANCHY, 1998).

4.1 Estudo de caso “Boate Kiss”:

A tragédia da Boate Kiss foi um evento devastador que expôs falhas graves em termos de segurança e gestão de casas noturnas no Brasil. O caso destaca a importância de garantir que estabelecimentos sigam rigorosamente as normas de segurança, e que as responsabilidades por negligência ou má gestão sejam adequadamente apuradas e punidas para evitar que tragédias semelhantes aconteçam no futuro.

Segundo a denúncia feita pelo Ministério Público do Rio Grande do Sul (MPRS):

“Os denunciados citados Elissandro, Mauro, Marcelo e Luciano Augusto, assumiram o risco de produzir mortes das pessoas que estavam na boate revelando total indiferença e desprezo pela segurança e pela vida das vítimas, pois, mesmo prevendo a possibilidade de matar pessoas em razão da falta de segurança, não tinham qualquer controle sobre risco criado pelas diversas condições letais da cadeia casual” (Ministério Público do estado do Rio Grande do Sul, 2012).

A má gestão da Boate Kiss ocorreu por diversos erros e omissões, o incêndio foi causado pelo disparo de um artefato pirotécnico da banda que se apresentava no dia, além da boate não possuir autorização para o uso de utensílio, a espuma presente no palco não continha tratamento antichamas e a composição do material, de poliuretano, causou a emissão de gases tóxicos, semelhantes aos usados pelos nazistas nas câmeras de gás na segunda guerra mundial, fora isso o ambiente estava

superlotado, uma única entrada e saída, obstáculos sendo um deles bem frente a porta, funcionários mal treinados, sem janelas ou sistema de exaustão operante, sem itens de segurança e não seguia as normas de incêndio da ABNT, a Kiss funcionou muitas vezes sem os alvarás necessários, reformas sem autorização documentos fraudados. Todavia, jamais foi impedida de funcionar, apenas multada.

Segundo o delegado regional de Santa Maria, Sandro Luiz Meinerz que conduziu a investigação, em nenhum momento ela teve todas as autorizações legais concomitantemente. Ela é um erro do início ao fim. Os proprietários anteriores foram indicados em outro inquérito (Sandro Meinerz, 2015).

Afora dos quatro réus por homicídio doloso, os sócios da boate Kiss, Elissandro Sporth e Mauro Hoffmann, e os integrantes da banda Gurizada Fandangueira, o vocalista Marcelo de Jesus dos Santos e o funcionário Luciano Bonilha Leão, 19 pessoas entre bombeiros e ex-sócios da boate, foram acusados por crimes como falsidade ideológica e negligência. Outros vinte e sete indivíduos adicionais enfrentam acusações de falsidade ideológica após terem assinado documentos afirmando residir a menos de 100 metros da boate, o que foi posteriormente comprovado como uma mentira e outros quatro servidores públicos foram indicados por homicídio culposo por negligência, mas o Ministério Público arquivou os casos.

Atualmente, dez anos após o incêndio, ninguém está preso. Os quatro réus por homicídio doloso chegaram a ser condenados no fim de 2021, mas a decisão foi anulada pelo tribunal de justiça do Rio Grande do Sul em agosto de 2022. O processo está para análise do superior tribunal de justiça (STJ).

Ainda de acordo com o delegado regional de Santa Maria, Sandro Luiz Meinerz:

"estamos fechando agora no dia 27, dez anos dessa absurda tragédia e, infelizmente, nenhuma resposta final desse processo foi dada para a sociedade e, principalmente, para os pais e familiares dessas vítimas que morreram, fora aquelas que ficarem sequeladas". (Sandro Luiz Meinerz, 2023).

Essa pesquisa nos retrata, que não devemos deixar de lado nossa segurança nem mesmo no nosso momento de lazer, estar consciente e atento a todas possibilidades que podem acabar acontecendo. Nesse estudo abordamos o caso da Boate Kiss, onde pela falta de um profissional secretariado, adequado e qualificado e por uma série de infrações cometidas pelos donos acabou ocorrendo o acidente

deixando 242 mortos, com esse exemplo buscamos informar as pessoas que ter uma segurança em seu evento é de extrema importância. E este tipo de caso pode ser evitado ao ter um profissional secretariado, com o local adequado, e com as normas corretas. Assim podendo ter segurança e conseguir aproveitar ao máximo seu evento.

5 CONSIDERAÇÕES FINAIS

Este estudo realçou a exigência de as organizações abrangerem em suas tarefas a realização de eventos, pois estes são os pontos de encontro das pessoas que procuram novos meios de entretenimento e de empresas que buscam mercados atuais, que se acometem em novas alianças e produzem uma enorme quantidade de negócios, o que expõe que o mercado de eventos se tornou um ramo muito agradável, dinâmico e lucrativo.

Ao mesmo tempo em que salienta-se a importância dos eventos para a empresa, também destaca-se a necessidade de profissionais de grande preparo para o desenvolvimento destas atribuições, visto que promover, gerenciar, organizar e coordenar eventos são deveres complexos que demandam experiência e formação específica, estas presentes no currículo do profissional de secretariado executivo, a fim de que somente quem retrata um padrão de qualidade coincidente com os requisitos do mercado e excelência no planejamento e execução, permanecerão em seus devidos encargos atuando profissionalmente.

No contexto atual, percebe-se que um qualificado presente na organização de um evento pode alavancar sua empresa de maneira rápida e eficaz, auxiliando em uma estruturação e segurança digna da divulgação direta dos indivíduos presentes, de maneira que as pessoas se ausentem do local satisfeitas e isentas de qualquer feedback negativo, dessa forma, o evento será compartilhando em meios como redes sociais, diálogos interpessoais nas empresas ou em diversos lugares dispersos, assim, impulsionando a empresa organizadora de modo faustoso, fazendo com que a mesma atinja suas expectativas esperadas.

Contudo, solicita-se cada vez mais que as organizações explorem um diferencial para se sobressaírem de seus concorrentes, certamente a qualidade, a seguridade, o conforto, o entretenimento, o preço baixo e uma publicidade esplêndida amparam de forma grandiosa a empresa em sua performance, ademais tem-se

notado que os eventos trazem inúmeros benefícios às corporações que os promovem, dado que propagam seu comprometimento com a sociedade e associam o público interno aos consumidores, além de contribuí-las a dominar novos mercados e suceder parcerias adequadas, tornando-se um diferencial no disputado mercado global.

Destarte, toda via, que esse estudo colabora para a aperfeiçoamento do conhecimento do profissional em secretariado, transparecendo os malefícios de um cargo sem clareza e lucidez em sua prática, causando assim sério risco a saúde e bem-estar dos presentes no local de evento. Por conseguinte, o trabalho expõe que para um lazer seguro e feliz a uma sociedade, é primordial que em organizações eventuais tenha-se sempre presente um profissional qualificado da área de segurança de eventos.

6 REFERÊNCIAS

BETTEGA, M. **Eventos e Cerimonial**. Caxias do Sul: EDUCS, 2002;

BRUM, Gabriel. Boate Kiss: dez anos depois da tragédia, ninguém foi responsabilizado. **Agência Brasil**, Brasília, 26 de jan. de 2023. Disponível em: < >. Acesso em: 30 de jul. de 2023.

CESCA, C. **O conceito de eventos**. Marlene de Oliveira, 1997.

D'ARCANHY, L. **Cerimonial público e privado**. Curitiba, Editora do Autor, 1998;

GARCIA-PALACIOS, S; ANDRADE, E. L; & CAÑIZARES, D. (2018). The role of event managers in event safety management. **Safety Science**, 109, 194-200.

LACHANCE, M. (2010). Risk Management in the Event Industry. **Journal of Hospitality & Tourism Research**, 34(3), 341-365.

LUIZ, M. Dois anos depois, veja 24 erros que contribuíram para tragédia na Kiss. **G1 Globo RS**, Rio Grande do Sul, 27 de jan. de 2015. Disponível em: <<https://g1.globo.com/rs/rio-grande-do-sul/noticia/2015/01/dois-anos-depois-veja-24-erros-que-contribuiram-para-tragedia-na-kiss.html>>. Acesso em: 21 de nov. de 2023.

MATIAS, M. **O conceito de eventos**. Marlene de Oliveira, (2007, p.25).

MATIAS, M. **Organização de eventos: procedimentos e técnicas**. 4 ed. Barueri, SP: Manole, 2007.

OLIVEIRA, M; BOND, M. **O conceito de eventos**. Marlene de Oliveira, 2009.

OLIVEIRA, M; BOND, M. **O conceito de eventos**. Marlene de Oliveira, (2009, p. 48)

PRODANOV, C. C.; FREITAS, E. C. **Metodologia do trabalho: métodos e técnicas da pesquisa e do trabalho acadêmico**: 2.ed. Novo Hamburgo: Feevale, 2013.

ROMANO, R. A tragédia da Boate Kiss. **Jusbrasil**, 2021. Disponível em: <<https://www.jusbrasil.com.br/artigos/a-tragedia-da-boate-kiss/1329702592>>. Acesso em: 30 de jul. de 2023.

SABINO, R; ROCHA, F. **Secretariado**: do escriba à web writer. Rio de Janeiro: Braspot, 2004.