

**CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**  
**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE BOTUCATU**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE**  
**SISTEMAS**

**MYLENA GUIMARÃES DELL ANHOL**

**A IMPLANTAÇÃO DO *G SUITE* DA *GOOGLE* EM UMA EMPRESA**

Botucatu-SP  
Dezembro – 2019

**CENTRO ESTADUAL DE EDUCAÇÃO TECNOLÓGICA PAULA SOUZA**  
**FACULDADE DE TECNOLOGIA DE BOTUCATU**  
**CURSO SUPERIOR DE TECNOLOGIA EM ANÁLISE E DESENVOLVIMENTO DE**  
**SISTEMAS**

**MYLENA GUIMARÃES DELL ANHOL**

**A IMPLANTAÇÃO DO *G SUITE* DA *GOOGLE* EM UMA EMPRESA**

Orientador: Prof. Dr. Eduardo Antonio Sleiman

Relato Técnico apresentado à FATEC - Faculdade de Tecnologia de Botucatu, como exigência para cumprimento do Trabalho de Conclusão de Curso no Curso Superior de Análise e Desenvolvimento de Sistemas.

Botucatu-SP  
Dezembro – 2019

## **AGRADECIMENTOS**

Ao Centro Paula Souza, pela excelência de ensino.

Ao Professor Dr. Eduardo Antonio Sleiman, pela orientação e incentivo.

A todos os mestres e professores que fizeram parte da minha formação.

Aos meus pais, Maria Regina Guimarães Gomes e Rogério Ribeiro Dell Anhol, que sempre estiveram ao meu lado nas horas difíceis e felizes da minha vida.

Aos meus irmãos, familiares e amigos que sempre me apoiaram em todas as decisões.

A minha companheira, Taynara Michelle Gomes Rosa, por ser uma pessoa especial em minha vida e que esteve ao meu lado durante o meu percurso acadêmico.

E por fim, a todos que participaram e contribuíram para a concretização deste trabalho.

## RESUMO

A utilização do *G Suite* da *Google* tem possibilitado resultados benéficos às organizações, pois é uma ferramenta completa de aplicativos da web com recursos tradicionais e de grande capacidade. Neste relato técnico, é apresentada a implantação do *G Suite* da *Google* em uma empresa, tendo como pontos de análise os colaboradores e o modo de trabalho digital feito dentro da organização. São identificadas as principais vantagens da sua utilização, fatores de sucesso, assim como as maiores dificuldades ao longo da implantação. A análise feita neste relato técnico releva que o *G Suite* da *Google* trouxe benefícios para o ambiente tecnológico e financeiro da empresa.

**Palavras-chave:** *G Suite*. *Google*. Implantação de sistema.

## LISTA DE FIGURAS

|  | <b>Página</b> |
|--|---------------|
| Figura 1 - Ferramentas do <i>G Suite</i> .....   | 13            |
| Figura 2 - Modelo de Implantação do <i>G Suite</i> .....                                       | 14            |
| Figura 3 - Estrutura do processo de suporte para soluções de problemas do <i>G Suite</i> ..... | 15            |

## LISTA DE TABELAS

|  | <b>Página</b> |
|--|---------------|
| Tabela 1 - Dados migrados para o servidor da <i>Google</i> .....                                   | 18            |
| Tabela 2 - Quantidade de usuários que utilizam <i>Microsoft Office</i> e <i>Libre Office</i> ..... | 18            |

## SUMÁRIO

|  | Página    |
|--|-----------|
| <b>1 INTRODUÇÃO .....</b>  | <b>7</b>  |
| <b>2 REFERENCIAL TEÓRICO .....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>3 METODOLOGIA.....</b>  | <b>11</b> |
| <b>3.1 Tipos de licença.....</b>   | <b>13</b> |
| <b>3.2 Transição do <i>G Suite</i> na empresa analisada .....</b>              | <b>14</b> |
| <b>4 RESULTADOS OBTIDOS E ANÁLISE .....</b>                                    | <b>16</b> |
| <b>4.1 Contexto da organização.....</b>  | <b>16</b> |
| <b>4.2 Diagnósticos da situação-problema e/ou a intervenção proposta .....</b> | <b>17</b> |
| <b>4.3 Resultados obtidos e análise .....</b>                                  | <b>17</b> |
| <b>5 CONCLUSÃO.....</b>  | <b>20</b> |
| <b>REFERÊNCIAS .....</b>   | <b>21</b> |

## 1 INTRODUÇÃO

Ao longo dos anos, o setor de Tecnologia de Informação sofreu, e ainda sofre, mudanças para responder as exigências do cenário mundial. A organização que investe em tecnologia possui maior flexibilidade e velocidade em relação às demais empresas, iniciando assim um processo de adaptações internas e externas, processos que envolvem experiências digitais e comportamentais de seus usuários.

A busca por recursos que sejam integrados e completos que atendam às necessidades são cada vez mais difíceis, já que uma empresa é diferente de outra. Assim, para que um processo de implantação de novos recursos tecnológicos seja bem-sucedido, é necessário que haja um planejamento, treinamentos, suporte e um tratamento especial focado apenas na experiência dos funcionários, já que os usuários podem ter certa resistência ao seu novo modo de trabalho digital.

Na atualidade, as empresas esperam que os seus funcionários conheçam os tipos de tecnologias mais atuais para que possam interagir com os seus sistemas e clientes. A resistência e preconceito em relação às novas mudanças podem vir a ser um fator problemático já que os usuários possuem certa resistência diante das adaptações. Então, diante dessa situação, o setor de Tecnologia da Informação da organização ultrapassou todas as barreiras, fornecendo uma experiência agradável a todos os envolvidos.

A empresa *Google* está presente no cotidiano das pessoas e dentro das organizações já que é uma empresa multinacional desenvolvedora de sistemas e ferramentas que nos auxiliam no cotidiano. Consequentemente, um usuário que domina essas ferramentas pode ser um diferencial para organizações mundiais e nacionais. A implantação do *G Suite* pode ser realizada em curto prazo, já que os seus usuários conseguiram enxergar a maior segurança,



comunicação, agilidade nos dados e auxílio que o sistema fornece, diferentemente das ferramentas utilizadas atualmente na empresa. Tudo isso podendo ser acessado de qualquer dispositivo e lugar no mundo.

A partir da necessidade em uma empresa que possuía diversos gastos com tecnologia da informação, surge a busca por melhorias em suas ferramentas, equipamentos e recursos de qualidade e de baixo custo. A partir desta questão, será relatado neste trabalho o processo de implantação do *G Suite* da empresa *Google*, apontando os principais resultados obtidos, fatores de sucessos e dificuldades.

## 2 REFERENCIAL TEÓRICO

Segundo Bembem e Costa (2013, p.142)

Nos ambientes colaborativos da Web 2.0, é possível ao próprio usuário colaborador fazer a representação de informações, por exemplo, pela atribuição de tags aos conteúdos. Além disso, nesses ambientes a comunicação ocorre de todos para todos, a informação torna-se compartilhada e o armazenamento de informações ocorre em estoques de informação cada vez mais descentralizados.

Borges et al. (2001, p.1) defende que

A computação em nuvem tem se estabelecido nos últimos anos como uma importante plataforma de pesquisa. No cenário atual, tarefas como obtenção, compartilhamento, manipulação e exploração de grandes quantidades de dados são comuns, porém demandam de muitos recursos. A computação em nuvem pode contribuir com este cenário a medida que pode disponibilizar de forma indefinida recursos de processamento, memória, armazenamento, dentre outros para utilização imediata. Uma das propostas do ambiente de nuvens, o *software* como serviço – SaaS, apresenta em seu paradigma uma série de vantagens, tanto para os provedores quanto aos consumidores de serviços.

Segundo OLIVEIRA (2009, p. 16)

Ilustrativamente podemos afirmar que dominar uma tecnologia estratégica significa, do ponto de vista econômico de um país em desenvolvimento, a possibilidade de inversão do fluxo de remessa em seu sentido global, garantindo a própria autonomia decisória de seus investimentos sociais. Por outro lado, a capacidade de a partir de um lampejo genial, transformar a ideia em tese, daí em pesquisa e finalmente em produto significa desenvolver um conjunto articulado de processos que, aumentando a cultura geral da sociedade leve-a criar e não somente a copiar.

Para Tenório (2015), as empresas são dependentes da tecnologia e querem utilizá-la da forma correta, agregando maior valor ao longo do tempo em todos os departamentos, para que o aumento de possibilidades e capacidades de todos reflita de forma positiva na organização como um todo. Independente do sistema adotado pela empresa, é importante ressaltar que o

principal objetivo é mapear o cenário interno e assegurar que a empresa esteja atualizada e capacitada a enfrentar os concorrentes externos. As informações devem ser compartilhadas de forma segura e íntegra, já que sua circulação e disponibilidade são fundamentais para o andamento e processos internos. A estruturação de equipamentos e máquinas são fundamentais para que os mecanismos e acessos se transformem em intencionalidade e conhecimento para os usuários. A gestão exerce um papel essencial internamente, já que a tecnologia e os recursos funcionem corretamente independentemente do produto ou serviço oferecido pela empresa.

### 3 METODOLOGIA

O *G Suite* possui diversas ferramentas, alta compatibilidade com outras ferramentas e auxiliam em atividades do dia a dia de diferentes usuários, instituições e empresas. Atualmente, a licença pode ser testada gratuitamente no período de quatorze dias. Após este tempo, é cobrada uma taxa mensal de acordo com a licença adquirida pelo usuário, instituição ou empresa. Atualmente, a *Google* trabalha com as licenças: Basic, Business, Enterprise e Organizações sem fins lucrativos. Tendo a duração de acordo com o plano escolhido, são eles: plano flexível ou anual.

O suporte da *Google* pode apenas ser solicitado pelo administrador do *G Suite* via telefone, e-mail, bate-papo, que estão disponíveis 24 horas por dia, sete dias por semana para suprir todas as necessidades dos contratantes.

A empresa em análise possui aproximadamente 120 funcionários que trabalhavam com as licenças Microsoft Office, Webmail e *Softwares* de empresas terceirizadas ou gratuitas disponíveis na internet. O gasto mensal que a empresa tinha antes do projeto *G Suite* era de aproximadamente R\$ 42,00 por colaborador para que fossem disponibilizadas as licenças citadas acima.

Após estudos, levantamentos e análises do setor de tecnologia da informação, foi possível encontrar melhorias tecnológicas para a organização. Em agosto de 2019, a empresa assinou o contrato com a empresa *Google*, no qual foi escolhida a licença Business do *G Suite*. Para as fases do projeto, houve uma reunião para selecionar os colaboradores que participariam e receberiam as funções de auxiliar outros colegas. Então, os coordenadores de Tecnologia da Informação da empresa, junto com os demais coordenadores de outros setores da empresa,

indicaram pessoas-chaves de cada setor, realizando assim um convite para o colaborador, onde eles aceitavam e tinham que ter o compromisso de estarem presentes nas reuniões e treinamentos fornecidos dentro da empresa.

As ferramentas que foram utilizadas pelos funcionários estão listadas a seguir, sendo que elas podem ser acessadas por todos que obtiveram as contas. O painel de controle pode ser acessado apenas pelo administrador do *G Suite*.

**- comunicação**

- *Google Chrome*: Navegador de Internet.
- *G mail*: E-mail da empresa composto por primeiro\_nome@dominio ou primeira\_letra\_sobrenome@dominio.
- *Agenda*: Utilizada para marcar reuniões, compromissos e eventos.
- *Hangouts Chat*: Bate-Papo e grupos.
- *Hangouts Meet*: Videoconferência e compartilhamento de tela.
- Centro de aprendizagem para usuários: tutoriais, exemplos de configurações, vídeos e ilustrações sobre os menus e ferramentas do *G Suite*.
- Treinamento e certificações online disponível pela *Google*.

**- criação e edição**

- *Google Documentos*: Criação e edição de textos, planilhas, formas e imagens.
- *Google Planilhas*: Criação e edição de textos, planilhas, gráficos, imagens, formulas e funções.
- *Google Apresentações*: Criação e edição de textos, apresentações gráficas, imagens e efeitos.
- *Google Formulários*: Criação de formulários completos e geração de relatórios.
- *Google Keep*: Bloco de anotações para textos simples.

**- armazenamentos e acesso**

- *Drive*: Criação de documentos, compartilhamento de arquivos, documentos e pastas, armazenamento ilimitado em nuvem, conversor de formatos de documentos.
- *Google Cloud Search*: Ferramenta de pesquisa sobre os conteúdos da empresa.

**- localização**

- *Google Maps*: Localizações e endereços de todo o mundo.

**- painel de controle**

- Admin Console: Criação e configuração de contas, geração de menus, assinaturas, recursos e relatórios, controle de *firewall*.
- Vault: Controle e exportação de dados da organização.
- Dispositivos Móveis: Disponibilização do *G Suite* em dispositivos (Sistemas operacionais IOS, Android, Windows, entre outros).
- Workinsights: Análise sobre compartilhamento de arquivos, documentos e reuniões dos usuários.
- Central de Ajuda para o administrador: Abertura de chamados.
- Painel do *G Suite*: Informações sobre melhorias ou atualizações de todas as ferramentas do *G Suite*.

A Figura 1 ilustra as ferramentas do *G Suite*.

Figura 1 - Ferramentas do *G Suite*



Fonte: Wheatley (2019)

### 3.1 Tipos de licença

A empresa em análise optou pela licença Business da *Google*, já que eram completos e recomendados para empresas de médio porte, seus recursos são avançados, seguros e possuem alta capacidade de armazenamento. A duração do contrato é de três anos, de acordo com a necessidade e crescimento, a empresa poderá optar por adquirir novas licenças. Contudo, a tarifa mensal é reajustada de acordo com o aumento solicitado. De acordo com as cláusulas do contrato, a empresa só pode solicitar cancelamento, troca ou redução nos pagamentos mensais

após o término do contrato, sendo assim, renovado com os ajustes. Em casos de cancelamento antes do prazo, a empresa deve desembolsar um valor anual integralmente para o *Google*. A licença adquirida é recomendada para organizações com uma força de trabalho constante ou crescente.

### 3.2 Transição do *G Suite* na empresa analisada

Em média, cada fase tem a duração de aproximadamente quatro semanas, podendo sofrer alteração de acordo com o tamanho de uma empresa. O seu foco é fazer com que cada vez mais usuários migrem para o *G Suite*. A Figura 2 ilustra o modelo de implantação do *G Suite*.

Figura 2 - Modelo de Implantação do *G Suite*



As estruturas das fases de implantação serão descritas a seguir.

**1. Fase Core IT:** Inicialmente, quinze usuários do setor de Tecnologia da Informação iniciam uma familiarização com todas as ferramentas, mas nem um dado é transferido para o Gmail. Semanalmente, são realizadas reuniões e treinamentos via videoconferência com toda a equipe e um responsável da *Google*. A duração dessa primeira fase é de aproximadamente 0 a 30 dias.

**2. Fase Early Adopters:** Junto à equipe de Tecnologia da Informação, são inseridos mais vinte e seis usuários dentro da plataforma que recebem treinamento da equipe do setor de Tecnologia da Informação da empresa e iniciam a utilização das ferramentas em suas atividades do cotidiano, assim, ocorre a migração de informações para nuvem e Gmail. Todas as dúvidas e problemas devem ser encaminhados para os Core IT, assim, se inicia o suporte e auxílio dos usuários. Durante esta fase, inicia-se a migração de dados, conta e correio. Tem como principal objetivo realizar a transição completa de um pequeno número de usuários capacitarem-lhes para que possam auxiliar outros usuários do setor. A duração dessa segunda fase é de aproximadamente 31 a 60 dias.

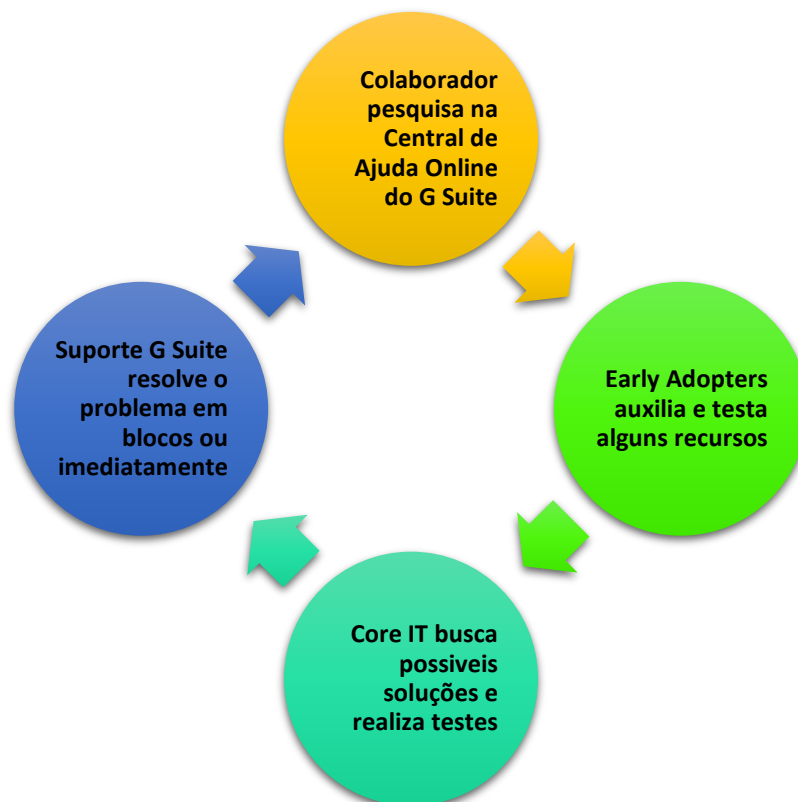
**3. Fase Go-live:** Os demais usuários da empresa recebem treinamento de dois funcionários da *Google* durante dois dias e começam a utilizar o *G Suite*, onde já se inicia o suporte e os usuários começam a aproveitar todos os recursos e novas ferramentas que lhe são disponibilizados. O *Google* recomenda que seja feito uma movimentação por toda empresa,

onde são oferecidos brindes, comes e bebes para todos conhecerem e tirarem as principais dúvidas, estimulando a aceitação de todos os envolvidos no projeto. A duração da terceira fase é de aproximadamente 61 a 90 dias.

O setor de Tecnologia da Informação da empresa recebeu treinamento e participou de testes, acessaram com antecedência todas as ferramentas para que se familiarizassem com o novo ambiente de trabalho. Em todas as fases, todos os colaboradores receberam os treinamentos presenciais no auditório com duração de aproximadamente 3 horas ou por meio de videoconferências no período diurno, estando aptos para iniciarem os acessos.

Em casos de dúvidas ou novos desafios, os colaboradores devem seguir a estrutura do processo de suporte para a solução de problemas do *G Suite* conforme ilustra a Figura 3. Assim o mesmo acessa a Central de Ajuda *G Suite* online, se ainda assim o problema ou a dúvida não for solucionado, o mesmo deve procurar um *Early Adopters* para auxiliá-lo. Se o mesmo não conseguir auxiliar devidamente, o problema é encaminhado para um Core IT do setor de Tecnologia da Informação da organização. Caso o setor não consiga resolver, é aberto um chamado pelo administrador do *G Suite* diretamente para equipe de suporte do *G Suite*, onde será analisada, montado um processo onde o problema é resolvido e entregue uma solução para questão levantada.

Figura 3 - Estrutura do processo de suporte para soluções de problemas do *G Suite*





## 4 RESULTADOS OBTIDOS E ANÁLISE

### 4.1 Contexto da organização

A empresa em análise possui cento e vinte colaboradores. Todos participaram da implantação do *G Suite* da *Google*. A divisão, organização e funcionamento de toda a empresa é dividida em vinte um setores que serão listados abaixo, com suas respectivas atividades:

- Cadastro: cadastramento e atualização de informações dos clientes.
- Comercial: venda de serviços.
- Compras: responsável pela compra de produtos de toda a empresa.
- Contabilidade: realiza registros de todos os custos da empresa.
- Controladoria: auxilia a contabilidade no controle e levantamento de gastos.
- Diretoria: responsável por aprovar grandes projetos, direcionar a organização para o crescimento, resolução de decisões e conflitos internos.
- Expedição: estoca e administra os produtos internos.
- Faturamento: realiza o controle de notas e serviços prestados.
- Intercâmbio: relacionamento e negociação com outras organizações.
- Marketing: divulga os serviços da empresa nas mídias, realiza campanhas e eventos internos e para comunidades carentes.
- Recursos Humanos: contato com colaboradores, responsável por realizar entrevistas e controla os arquivos e informações pessoais de todos colaboradores da empresa.

- Tecnologia da Informação: é responsável pelo suporte, treinamento dos colaboradores, administração de equipamentos e tecnologias para todos os setores.

#### **4.2 Diagnósticos da situação-problema e/ou a intervenção proposta**

Antes da implantação do *G Suite*, os arquivos eram compartilhados através de uma rede local (LAN) por todos que possuíam o acesso registrado em seu usuário. Porém, nos setores com maior número de colaboradores tinha uma grande dificuldade de compartilhamento, já que alguns funcionários se esqueciam de armazenar ou compartilhar os seus documentos de trabalho na rede local (LAN) ou perda dos dados em casos com problemas de *hardware* da máquina, dificultando a acessibilidade, segurança e disponibilidade das informações do setor.

Os *softwares* gratuitos utilizados possuem poucas ferramentas e há poucos recursos integrados, assim, alguns funcionários ficam limitados à criação e desenvolvimento de suas tarefas, afetando o trabalho e demora na execução de determinadas atividades. Se um colaborador tiver a necessidade de alguma ferramenta mais completa, o funcionário solicita ao coordenador do setor e o mesmo abre um chamado para o setor de Tecnologia da Informação, onde os técnicos e analistas vão avaliar e auxiliar para que o problema seja solucionado. Em casos onde há a necessidade de compra de qualquer equipamento de tecnologia ou licenças de *softwares*, o setor de Tecnologia da Informação encaminha a proposta do chamado para o setor de compras, onde será avaliada, aprovada ou recusada a compra. O tempo para esse processo acaba sendo demorado e conseqüentemente o colaborador demora a ter o seu problema solucionado, tornando um processo ineficiente para todos envolvidos.

Com o *G Suite*, todos os usuários terão padronização em todas as ferramentas, acelerando os processos e facilitando o desenvolvimento do trabalho digital de todos os colaboradores, encerrando-se, assim, a necessidade de compra de licenças Microsoft Office e outros *softwares*. Desta forma, é possível acelerar o processo e tempo para chamados que o setor de Tecnologia da Informação recebe constantemente.

#### **4.3 Resultados obtidos e análise**

No Brasil, a mensalidade do *G Suite* é de aproximadamente U\$ 3,00 por conta, aproximadamente R\$ 12,60, considerando-se a cotação do dia em análise. Após a implantação

do *G Suite* da *Google* toma-se como prova que a empresa obteve a economia de aproximadamente R\$ 29,40 por colaborador já que as licenças anteriores eram avaliadas em aproximadamente R\$ 42,00 mensal, o que corresponde a uma redução de aproximadamente 70%. Então, conclui-se que o custo mensal do *G Suite* para empresa composta por 120 funcionários será de R\$ 1.512, representando uma economia mensal de R\$ 3.528 se comparado aos cenários anteriores, onde diversos recursos tinham alto custo para o setor de tecnologia da informação da empresa.

Além da redução de custos, encerrou-se a necessidade de compras e licenças terceirizadas de diversas empresas, padronizando as ferramentas em toda organização.

Para o armazenamento e controle de contas, a empresa utilizava um Servidor Windows Server 2008 R2 Enterprise localizados nos servidores DNS de uma empresa, e para a autenticação dos usuários em navegadores ou aplicações web eram controladas dentro SonicWall NSA 2600, que serve como controle de Firewall.

Em 01 de novembro de 2019, antes da implantação entrar na sua etapa final, os serviços de webmail e arquivos foram transferidos para o banco de dados da empresa *Google*, padronizando e unindo todos os recursos em apenas uma plataforma digital. Os dados referentes às ferramentas Webmail, Outlook e Windows Live Mail, foram contabilizados para que fossem enviados para o banco de dados da *Google* conforme a tabela abaixo:

Tabela 1 - Dados migrados para o servidor da *Google*

| Webmail     | Outlook Microsoft | Live mail Microsoft |
|-------------|-------------------|---------------------|
| 16 Gigabyte | 33 Gigabyte       | 1,474 Terabyte      |

As licenças pagas e gratuitas que a empresa utilizava foram separadas em dois grupos conforme a tabela abaixo:

Tabela 2 - Quantidade de usuários que utilizam *Microsoft Office* e *Libre Office*

| Microsoft Office | Libre Office     |
|------------------|------------------|
| 63 colaboradores | 57 colaboradores |

Destacam-se os benefícios da implantação da computação em nuvem:

- Fácil acesso e disponibilização, a conta pode ser acessada em qualquer lugar.
- Maior proteção, segurança dos dados da empresa e colaboradores.
- Diminuição em custos relativos à infraestrutura, equipamentos e *softwares*.

- d) Compartilhamento e controle de arquivos, assim, a empresa possui controle da disponibilidade e histórico de compartilhamentos.

Dificuldades encontradas na implantação da computação em nuvem:

- a) Concentração de informações em servidores digitais.
- b) Dependência de acesso à internet para consultas e acessos as informações.
- c) Treinamento para todos os colaboradores.
- d) Necessidade da implantação feita em blocos, dificultando a disponibilidade e acesso dos demais funcionários.

Após a implantação do *G Suite*, os funcionários da empresa notaram que houve uma melhoria na flexibilidade no desenvolvimento do trabalho, maior capacidade de armazenamento e segurança, ambiente amigável e maior diversidade de ferramentas, aumento na capacidade de compartilhamento entre os setores e funcionários.

Dentro do quadro de colaboradores da empresa, há uma grande diversidade, onde os colaboradores PCDs atuam em diversos setores. Com o *G Suite* houve o aumento na acessibilidade como: textos escritos através de reconhecimento de voz agradando e gerando uma posição de igualdade das tecnologias disponíveis para todos colaboradores.

Observou-se os resultados significativos após a implantação do *G Suite* que indicam a diminuição em chamados para licenças de *softwares*, padronização das ferramentas utilizadas no ambiente digital de trabalho dos funcionários, maior conforto para os colaboradores, aumento na produtividade e compartilhamento.

Verificou-se a importância da inclusão de colaboradores com deficiência e aumento de comprometimento e disposição de todos colaboradores em relação às atividades desenvolvidas.

## 5 CONCLUSÃO

Neste relato técnico, foi mostrado um caso de implantação do *G Suite* da *Google* em uma empresa e os indicadores de benefícios obtidos pelo uso desta ferramenta. A ferramenta *G Suite* está em uso desde 01 de novembro de 2019, apresentando um *feedback* positivo em relação aos colaboradores da empresa. Todos os processos descritos a seguir demonstram a viabilidade que a ferramenta da *Google* trouxe para empresa:

- a) União e padronização das ferramentas em apenas uma plataforma digital.
- b) Inclusão e acessibilidade de colaboradores PCDs.
- c) Capacitação e aprendizado sobre a ferramenta de todos colaboradores.
- d) Armazenamento de alta capacidade e segurança de alto nível.
- e) Suporte e atualizações constantes.
- f) Redução de riscos de fraudes ou perda de arquivos da empresa.
- g) Diminuição nos gastos financeiros referente a tecnologias para toda a empresa, representando uma economia mensal aproximadamente de R\$ 3528,00.
- h) Contrato flexível e fácil possibilidade de pagamento.

A empresa buscou junto a *Google*, adequar todos os processos e setores, alterando assim as ferramentas e *softwares* que eram utilizados, inovando e padronizando todos os setores, melhorando o ambiente digital de trabalho da empresa.

## REFERÊNCIAS

BEMBEM, A.H.C.. COSTA, P.L.V.A. Inteligência coletiva: um olhar sobre a produção de Pierre Lévy. **Perspectivas em Ciência da Informação**, Belo Horizonte, v.18, n.4, p.139-151, dez. 2013. Disponível em <<http://www.scielo.br/pdf/pci/v18n4/10.pdf>>. Acesso em: 22 set. 2019.

OLIVEIRA, F. B. **Tecnologia da informação e da Comunicação**: articulando processos, métodos e aplicações. Rio de Janeiro: E-papers, 2009. 238p. Disponível em <[https://books.google.com.br/books?id=P0\\_BEsZiE0oC&pg=PA2&lpg=PA2&dq=Tecnologia+da+informa%C3%A7%C3%A3o+e+da+Comunica%C3%A7%C3%A3o:+articulando+processos,+m%C3%A9todos+e+aplica%C3%A7%C3%B5es.&source=bl&ots=E7vMgIpS8w&sig=ACfU3U2cN9jrUgi7rYjMC6IE4JWaRqyLgw&hl=pt-BR&sa=X&ved=2ahUKEwjWoKPZ6d7nAhVXILkGHcrLAd0Q6AEwAHoECAwQAQ#v=onepage&q=Tecnologia%20da%20informa%C3%A7%C3%A3o%20e%20da%20Comunica%C3%A7%C3%A3o%20articulando%20processos%20e%20m%C3%A9todos%20e%20aplica%C3%A7%C3%B5es.&f=false](https://books.google.com.br/books?id=P0_BEsZiE0oC&pg=PA2&lpg=PA2&dq=Tecnologia+da+informa%C3%A7%C3%A3o+e+da+Comunica%C3%A7%C3%A3o:+articulando+processos,+m%C3%A9todos+e+aplica%C3%A7%C3%B5es.&source=bl&ots=E7vMgIpS8w&sig=ACfU3U2cN9jrUgi7rYjMC6IE4JWaRqyLgw&hl=pt-BR&sa=X&ved=2ahUKEwjWoKPZ6d7nAhVXILkGHcrLAd0Q6AEwAHoECAwQAQ#v=onepage&q=Tecnologia%20da%20informa%C3%A7%C3%A3o%20e%20da%20Comunica%C3%A7%C3%A3o%20articulando%20processos%20e%20m%C3%A9todos%20e%20aplica%C3%A7%C3%B5es.&f=false)>. Acesso em: 14 out. 2019.

TENÓRIO, F. G. **Tecnologia da informação transformando as organizações e o trabalho**. Rio de Janeiro: FGV, 2015. 213p. Disponível em <[https://books.google.com.br/books?hl=pt-BR&lr=&id=JYlIDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=Tecnologia+da+informa%C3%A7%C3%A3o+transformando+as+organiza%C3%A7%C3%B5es+e+o+trabalho&ots=YEUunTLej9&sig=tF6iczLMkCff-PP5S\\_nB2-QEIw4#v=onepage&q=Tecnologia%20da%20informa%C3%A7%C3%A3o%20transformando%20as%20organiza%C3%A7%C3%B5es%20e%20o%20trabalho&f=false](https://books.google.com.br/books?hl=pt-BR&lr=&id=JYlIDwAAQBAJ&oi=fnd&pg=PA1&dq=Tecnologia+da+informa%C3%A7%C3%A3o+transformando+as+organiza%C3%A7%C3%B5es+e+o+trabalho&ots=YEUunTLej9&sig=tF6iczLMkCff-PP5S_nB2-QEIw4#v=onepage&q=Tecnologia%20da%20informa%C3%A7%C3%A3o%20transformando%20as%20organiza%C3%A7%C3%B5es%20e%20o%20trabalho&f=false)>. Acesso em: 7 nov. 2019.

VELTE, A. T. PH, D. T. J. VELTE. ELSENPETER. R. **Cloud Computing**: Uma abordagem prática. Rio de Janeiro: Alta books, 2012. 327p.

WHEATLEY, M. Google hikes the price of annual g suite subscriptions. **Siliconangle**, Palo Alto, jan. 2019. Disponível em <<https://siliconangle.com/2019/01/16/google-increasing-cost-annual-g-suite-subscriptions/>>. Acesso em: 22 set. 2019.